KLINIČKI BOLNIČKI CENTAR SPLIT
21000 Split
Spinčićeva l

Kl.406-01/18-01/99
Ur.br.2181-147-05/MM-18-02
Split, ožujak 2018.

Temeljem članka 12.stavak 1. alineja a), članka 15. a u vezi s člankom 447. Zakona o javnoj nabavi (NN broj 120/16) i članka 4. Internog akta o provedbi postupka nabave roba,usluga i radova na koje se ne primjenjuje Zakona o javnoj nabavi Klasa: 003-01/17-01/11 Ur. broj: 2181-147-05/J.P. 17-13 od18.07.2017. javni naručitelj Klinički bolnički centar Split svim zainteresiranim gospodarskim subjektima objavljuje

POZIV ZA DOSTAVU PONUDA

I. OPĆI PODACI

1.Javni naručitelj:
- naziv i sjedište: Klinički bolnički centar Split- Split,Spinčićeva 1
- OIB 51401063283
- broj telefona: 021/556-111
- broj telefaxa: 021/389-563
- internetska adresa: www.kbsplit.hr
- adresa elektroničke pošte: kbcnabava@kbsplit.hr

Osoba ili služba zadužena za komunikaciju s ponuditeljima:
Informacije vezane za predmet nabave:
tel. 021/556- 327 Služba za informatiku – Šime Goreta,dipl.ing.
tel. 021/557- 396 Zavod za medicinsko laboratorijsku dijagnostiku-Leida Tandara, spec.med.biok.
faks: 021/556-563 e-mail: sgoreta@kbsplit.hr, ltandara@kbsplit.hr

Opće informacije:
tel. 021/556-037 Služba za nabavu - Marijana Medi,dip.iur.
e-mail: kbcnabava@kbsplit.hr

2.Odgovorna osoba javnog naručitelja: Prof. prim. dr. sc. Ivo Jurić, dr. med., ravnatelj

3. Evidencijski broj nabave: 14.1.4./2018

4. Popis gospodarskih subjekata s kojima je javni naručitelj u sukobu interesa u smislu članka 76. Zakona o javnoj nabavi (NN broj 120/16) ili navod ta takvi subjekti ne postoje:

Temeljem članka 80. stavak 2. točka 2.,a u svezi s člankom 76. stavkom 2. Zakona o javnoj nabavi u trenutku objave dokumentacije o nabavi ne postoje gospodarski subjekti s kojima je javni naručitelj u sukobu interesa.

5.**Vrsta postupka javne nabave**: postupak jednostavne javne nabave na koji se ne primjenjuje Zakon o javnoj nabavi objavom poziva na dostavu ponuda na web stranici javnog naručitelja temeljem internog akta javnog naručitelja

6.**Procijenjena vrijednost cjelokupnog predmeta nabave** (bez poreza na dodanu vrijednost) - 114.400,00 Kn

7.Vrsta ugovora o javnoj nabavi (roba,radovi ili usluge) : Ugovor o javnoj nabavi usluga

8.Navod sklapa li se ugovor o javnoj nabavi ili okvirni sporazum: Na temelju provedenog postupka javne nabave sklapa se Ugovor o javnoj nabavi

9.Navod provodi li se elektronička dražba: Elektronička dražba se ne provodi.

II. PODACI O PREDMETU NABAVE

2.1. Opis predmeta nabave: Održavanje laboratorijskog informacijskog sustava

Oznaka i naziv iz Jedinstvenoga rječnika javne nabave – CPV: 72611000-6 Usluge tehničke računalne potpore

2.2.Opis i oznaka grupa predmeta nabave ,ako je predmet nabave podijeljen na grupe:

Predmet nabave nije podijeljen na grupe,obvezno je nuđenje cjelokupnog predmeta nabave

2.3.Količina predmeta nabave: Količina predmeta nabave je određena u Troškovniku koji je u prilogu 3 ovog Poziva na dostavu ponuda

2.4.Tehnička specifikacija: tehničke specifikacije predmeta nabave kao ukupnost tehničkih odredaba kojima se definiraju tražene karakteristike predmeta nabave detaljno su određene u prilogu 2. ovog poziva

2.5.Troškovnik: Ponuditelj je obvezan popuniti obrazac Troškovnika. Nakon što isti popuni na način da ispiše sve stavke kako je predviđeno :jedinične cijene, ukupne cijene po stavkama i ukupnu cijenu za cjelokupan predmet nabave, potpisom ovlaštene osobe ponuditelja potvrđuje vjerodostojnost Troškovnika.

2.6.Mjesto pružanja usluga : na lokacijama Firule (Spinčićeva 1) i Križine (Šoltanska 1)

2.7.Početak pružanja usluga i trajanja ugovora: Početak pružanja usluga započinje teći od dana sklapanja Ugovora o javnoj nabavi i traje 9 (devet) mjeseci od dana sklapanja istog.

III OSNOVE ZA ISKLJUČENJE GOSPODARSKOG SUBJEKTA

3**.1. Temeljem članka 251. Zakona o javnoj nabavi javni naručitelj obvezan je isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako utvrdi da:**

3.1.1. je gospodarski subjekt koji ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog,upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja je državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za:

a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelj

– članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona

– članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

b) korupciju, na temelju

– članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskomposlovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita),

članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona

– članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

c) prijevaru, na temelju

– članka 236. (prijevara), članka 247. (prijevara u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevara) Kaznenog zakona

– članka 224. (prijevara), članka 293. (prijevara u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja porezai drugih davanja) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01.,111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju

– članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona

– članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju

– članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona

– članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju

– članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona

– članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00.,129/00.,51/01.,111/03.,190/03.,105/04. 84/05.,71/06.,110/07.,152/08.,57/11.,77/11. i 143/12

ili

3.1.2. je gospodarski subjekt koji nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja nije državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za kaznena djela iz točke 1. podtočaka od a) do f) ovoga stavka i za odgovarajuća kaznena djela koja, prema nacionalnim propisima države poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno države čiji je osoba državljanin, obuhvaćaju razloge za isključenje iz članka 57. stavka 1. točaka od (a) do (f) Direktive 2014/24/EU.

Naručitelj je obvezan prihvatiti kao dostatan dokaz da ne postoje osnove za isključenje gospodarskog subjekta iz točke 3.1. ovog Poziva na dostavu ponuda prihvatiti:

-izvadak iz kaznene evidencije ili drugog odgovarajućeg registra ili, ako to nije moguće, jednakovrijedni dokument nadležne sudske ili upravne vlasti u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin, kojim se dokazuje da ne postoje navedene osnove za isključenje.

Ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin ne izdaju takvi dokumenti ili ako ne obuhvaćaju sve okolnosti propisane točkom 3.1. ovog Poziva na dostavu ponuda i člankom 251.stavak 1. Zakona o javnoj nabavi, oni mogu biti zamijenjeni izjavom pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavom davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

3.2.**Temeljem članka 252. Zakona o javnoj nabavi javni naručitelj obvezan je isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako utvrdi da gospodarski subjekt nije ispunio obveze plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje**:

1. u Republici Hrvatskoj, ako gospodarski subjekt ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj, ili

2. u Republici Hrvatskoj ili u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, ako gospodarski subjekt nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj.

Iznimno, javni naručitelj neće isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako mu sukladno posebnom propisu plaćanje obveza nije dopušteno, ili mu je odobrena odgoda plaćanja.

Javni naručitelj će prihvatiti kao dostatan dokaz da ne postoje osnove za isključenje gospodarskog subjekta iz točke 3.2. Poziva na dostavu ponuda

-potvrdu porezne uprave ili drugog nadležnog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta kojom se dokazuje da ne postoje navedene osnove za isključenje.

Ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta ne izdaju takvi dokumenti ili ako ne obuhvaćaju sve okolnosti, oni mogu biti zamijenjeni izjavom pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavom davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

Odredbe točaka 3.1. i 3.2. Poziva na dostavu ponuda odnose se i na podugovaratelje. Ako Naručitelj utvrdi da postoji osnova za isključenje podugovaratelja, zatražiti će od gospodarskog subjekta zamjenu tog podugovaratelja u primjernom roku, ne kraćem od 5 dana.

Odredbe točaka 3.1. i 3.2. Poziva na dostavu ponuda odnose se i na subjekte na čiju se sposobnost gospodarski subjekt oslanja. Naručitelj će od gospodarskog subjekta zahtijevati da zamijeni subjekt na čiju se sposobnost oslonio radi dokazivanja kriterija za odabir, ako utvrdi da kod tog subjekta postoje osnove za isključenje.

IV KRITERIJ ZA ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA (UVJETI SPOSOBNOSTI)

Gospodarski subjekti moraju dokazati svoju sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti , sljedećim dokazima koji se dostavljaju u ponudi:

4.1. Sposobnost za obavljanja profesionalne djelatnosti

Temeljem članka 257. Zakona o javnoj nabavi svaki ponuditelj mora u postupku javne nabave dokazati:

a) Upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar koji se vodi u državi njegova poslovnog nastana;

Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti gospodarskog subjekta iz točke 4.1. se dokazuje se:

-izvatkom iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra koji se vodi u državi članici njegova poslovnog nastana;

U slučaju nuđenja zajedničke ponude, svi članovi zajednice ponuditelja obvezni su dostaviti dokaz sposobnosti iz točke 4.1.ovog Poziva na dostavu ponuda.

Gospodarski subjekt može se po potrebi za određene ugovore osloniti na sposobnost drugih subjekata ,bez obzira na pravnu prirodu njihova međusobna odnosa.U tom slučaju gospodarski subjekt mora dokazati javnom naručitelju da će imati na raspolaganju resurse nužne za izvršenje ugovora,primjerice prihvaćanjem obveza drugih subjekata te da će te resurse staviti na raspolaganje gospodarskom subjektu.Pod istim uvjetima,zajednica ponuditelja može se osloniti na sposobnost članova zajednice ponuditelja ili drugih subjekata.

4.2. Tehnička i stručna sposobnost gospodarskog subjekta

4.2.1.Popis glavnih usluga izvršenih u godini u kojoj je započeo postupak javne nabave i tijekom tri godine koje prethode toj godini. Popis sadržava vrijednost robe, datum te naziv druge ugovorne strane.

Gospodarski subjekt mora dokazati da je u godini u kojoj je započeo ovaj postupak javne nabave i tijekom 3 godina koje prethode toj godini uredno izvršio:

- min.jedan (1) ugovor za usluge iste ili slične tehničko-tehnološke složenosti kao i predmet nabave A kojeg je ukupna vrijednost najmanje jednaka procijenjenoj vrijednosti nabave (bez PDV-a).

Gospodarski subjekt može se po potrebi za određene ugovore osloniti na sposobnost drugih subjekata ,bez obzira na pravnu prirodu njihova međusobna odnosa.U tom slučaju gospodarski subjekt mora dokazati javnom naručitelju da će imati na raspolaganju resurse nužne za izvršenje ugovora, primjerice prihvaćanjem obveza drugih subjekata te da će te resurse staviti na raspolaganje gospodarskom subjektu. Pod istim uvjetima, zajednica ponuditelja može se osloniti na sposobnost članova zajednice ponuditelja ili drugih subjekata.

4.3. Oslanjanje na sposobnost drugih subjekata

Sukladno članku 273. stavak 1. Zakona o javnoj nabavi gospodarski subjekt može se u postupku javne nabave radi dokazivanja ispunjavanja kriterija za odabir, uvjeta tehničke i stručne sposobnosti iz točke 4.2. ove Dokumentacije o nabavi osloniti na sposobnost drugih subjekata, bez obzira na pravnu prirodu njihova međusobnog odnosa. U tom slučaju mora dokazati javnom naručitelju da će imati na raspolaganju potrebne resurse za izvršenje ugovora, primjerice prihvaćanjem obveze drugih subjekata da će te resurse staviti na raspolaganje gospodarskom subjektu.

5. Pravila dostavljanja dokumenata iz toč. III. i IV. Poziva i provjera ponuditelja

Sve dokumente vezane za razloge isključenja i uvjete sposobnosti koje javni naručitelj zahtijeva u točkama III i IV ove Dokumentacije za nadmetanje ponuditelji mogu dostaviti u neovjerenoj preslici. Neovjerenom preslikom smatra se i neovjereni ispis elektroničke isprave.

Ako odabrani ponuditelj u ostavljenom roku ne dostavi sve tražene izvornike ili ovjerene preslike dokumenata i/ili ne dokaže da i dalje ispunjava uvjete koje je odredio Naručitelj u Pozivu, Naručitelj će isključiti takvog ponuditelja odnosno odbiti njegovu ponudu.

V. PODACI O PONUDI

5.1.Način izrade ponude:
Ponuditelj se u postupku javne nabave mora pri izradi ponuda pridržavati zahtjeva i uvjeta iz Poziva na dostavu ponuda. Propisani tekst ovog Poziva na dostavu ponuda ne smije se mijenjati i nadopunjavati.

Ponuda mora biti izrađena u obliku naznačenom u Pozivu na dostavu ponuda odnosno predaje se u izvorniku u papirnatom obliku na Obrascu ponudbenog lista koji je prilog 1.ovog poziva. Sva prazna mjesta u Obrascu ponudbenog lista potrebno je ispisati neizbrisivom tintom na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

Svi dijelovi ponude koji nisu izrađeni na hrvatskom jeziku moraju biti prevedeni na hrvatski jezik. Prijevod na hrvatski jezik mora izraditi stalni sudski tumač za odnosni strani jezik i ne mora biti ovjeren.

Ponuda u papirnatom obliku se izrađuje na način da čini cjelinu. Ako zbog opsega ili drugih objektivnih okolnosti ponuda ne može biti izrađena na način da čini cjelinu onda se izrađuje u dva ili više dijelova. Ponuda se uvezuje na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova odnosno mora biti uvezana u cjelinu jamstvenikom (učvršćen na zadnjoj stranici ponude).

Ako je ponuda izrađena u dva ili više dijelova, svaki dio uvezuje se na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova. Dijelovi ponude kao što su uzorci, katalozi, mediji za pohranjivanje podataka i sl. koji ne mogu biti uvezani ponuditelj obilježava nazivom i navodi u sadržaju ponude kao dio ponude. Ako je ponuda izrađena od više dijelova ,ponuditelj mora u sadržaju ponude navesti od koliko dijelova se ponuda sastoji.

Stranice ponude se označavaju brojem na način da je vidljiv redni broj stranice kroz ukupan broj stranica ponude ili ukupan broj stranica ponude kroz redni broj stranice. Kada je ponuda izrađena od više dijelova ,stranice se označavaju na način da se svaki slijedeći dio započinje rednim brojem koji se nastavlja na redni broj stranice kojim završava prethodni dio. Ako je dio ponude izvorno numeriran (primjerice katalozi) ponuditelj ne mora taj dio ponovno numerirati.

Ponuda se izrađuje bez naknade.

Ispravci u ponudi moraju biti izrađeni na način da su vidljivi ili dokazivi (npr. brisanje ili uklanjanje slova ili otiska). Ispravci moraju uz navod datuma biti potvrđeni pravovaljanim potpisom ovlaštene osobe ponuditelja.

5.2.Sadržaj ponude:

Ponuda je pisana izjava volje ponuditelja da isporuči robu, pruži usluge ili izvede radove sukladno uvjetima i zahtjevima navedenima u pozivu na dostavu ponuda.
Ponuda mora sadržavati:
1. Popis svih sastavnih dijelova i/ili priloga ponude,
2. izvorni obrazac Ponudbenog lista (Prilog 1.), ispunjen na način propisan Uputama ponuditeljima za izradu ponude, ovjeren potpisom ovlaštene osobe ponuditelja;
3.ako se radi o zajednici ponuditelja, Izjava o zajedničkoj ponudi i Izjava o solidarnoj odgovornosti Zajedničkih ponuditelja ovjereni potpisom odgovorne osobe ponuditelja;
4.ako to ponuditelj namjerava izjavu o dijelu ugovora koji namjerava ustupiti podizvoditeljima;,
5. jamstvo za ozbiljnost ponude,
6.dokumente kojima ponuditelj dokazuje da ne postoje obvezni razlozi isključenja koja je javni naručitelj propisao u točki 3.1. i 3.2. ovog Poziva.
7.tražene dokaze sposobnosti;
8.izvorni obrazac Troškovnika ;popunjen na način propisan Uputama ponuditeljima za izradu ponude,ovjeren potpisom ovlaštene osobe ponuditelja:
9.Prijedlog ugovora o javnoj nabavi, ovjeren potpisom ovlaštene osobe ponuditelja ,
10.ostalo što je traženo u Dokumentaciji za nadmetanje odnosno Tehničke speciifikacije predmeta nabave ovjeren potpisom ovlaštene osobe ponuditelja.

Ponudbeni list mora sadržavati:

1.naziv i sjedište javnog naručitelja,
2.naziv i sjedište ponuditelja, adresa, OIB, (ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta ako je primjenjivo),broj računa, navod o tome da li je ponuditelj u sustavu poreza na dodanu vrijednost,adresa za dostavu pošte, adresa e-pošte, kontakt osoba ponuditelja, broj telefona, broj telefaxa;
3.predmet nabave;
4.podatke o podizvoditeljima i podatke o dijelu ugovora o javnoj nabavi,ako se dio ugovora o javnoj nabavi daje u podugovor,
5.cijena ponude bez poreza na dodanu vrijednost,
6.iznos poreza na dodanu vrijednost;
7.cijena ponude s porezom na dodanu vrijednost;
8.rok valjanosti ponude;
9.datum i potpis ponuditelja.

Ako se radi o zajednici ponuditelja Ponudbeni list obvezno sadrži podatke iz stavka 2.ove točke za svakog člana zajednice ponuditelja uz obveznu naznaku člana zajednice ponuditelja koji je ovlašten za komunikaciju s javnim naručiteljem.
Ako ponuditelj nije u sustavu poreza na dodanu vrijednost ili je predmet nabave oslobođen poreza na dodanu vrijednost u Ponudbenom listu, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s porezom na dodanu vrijednost ,upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez poreza na dodanu vrijednost ,a mjesto predviđeno za upis iznosa poreza na dodanu vrijednost ostavlja se prazno.

5.3. Način dostave ponude:
Ponuda se u zatvorenoj omotnici dostavlja na adresu javnog naručitelja navedenu u Pozivu na dostavu ponuda .Na omotnici ponude mora biti naznačeno:
-naziv i adresa javnog naručitelja;
-naziv i adresa ponuditelja:
-evidencijski broj nabave;
-naziv predmeta nabave na koji se ponuda odnosi:
-naznaka „Ne otvaraj“

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponuda dostaviti izmjenu i/ili dopunu ponude. Izmjena i /ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i osnovna ponuda s obveznom naznakom da se radi o izmjeni i/ili dopuni ponude.Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponude pisanom izjavom odustati od svoje dostavljene ponude.Pisana izjava se dostavlja na isti način kao i ponuda s obveznom naznakom da se radi o odustajanju od ponude.U tom slučaju neotvorena ponuda se vraća ponuditelju.

Svaka pravodobno dostavljena ponuda upisuje se u Upisnik o zaprimanju ponuda te dobiva redni broj prema redoslijedu zaprimanja.Ako je dostavljena izmjena i/ili dopuna ponude,ona se upisuje u upisnik o zaprimanju ponuda te dobiva redni broj prema redoslijedu zaprimanja. Ponuda se u tom slučaju smatra zaprimljenom u trenutuku zaprimanja posljednje izmjene i/ili dopune ponude.

5.4.Navod o načinu dostave dokumenata koji su zajednički za više grupa predmeta nabave: Ne primjenjuje se u konkretnom postupku javne nabave budući da predmet nabave nije podijeljen na grupe već se nudi samo cjelokupan predmet nabave.

5.5.Minimalni zahtjevi koje alternativne ponude moraju ispunjavati u odnosu na predmet nabave,ako su dopuštene: Alternativne ponude nisu dopuštene kao ni nuđenje inačica (varijanti).

5.6.Način elektroničke dostave ponuda te zahtjevi vezani uz elektronički prijenos i dostavu ponuda:Elektronička dostava ponuda nije dopuštena.

5.7.Način određivanja cijene ponude:

Cijena ponude izražava se u kunama ,a piše u brojkama.U cijenu ponude, bez poreza na dodanu vrijednost koji se zasebno iskazuje iza cijene ponude,moraju biti uračunati svi troškovi i popusti. Temeljem članka6. stavka 4. Pravilnika o dokumentaciji o nabavi te ponudi u postupcima javne nabave (NN 65/17) cijena predmeta nabave je nepromjenjiva tijekom trajanja ugovora o javnoj nabavi.

Ako Javni naručitelj prilikom pregleda ponuda utvrdi računsku pogrešku od ponuditelja će zatražiti prihvat ispravke računske pogreške a ponuditelj je dužan odgovoriti u roku ne duljem od 5 (pet) dana od dana primitka obavijesti. Javni naručitelj obvezan je na osnovi rezultata i pregleda ocjena ponuda odbiti ponudu za koju ponuditelj nije pisanim putem prihvatio ispravak računske pogreške sukladno članku 294.stavak 3. Zakona o javnoj nabavi.

5.8.Valuta ponude,ako se cijena ne izražava u kunama: Nije primjenljivo.

5.9.Kriterij za odabir ponude: Kriterij za odabir ponude je ekonomski najpovoljnija ponuda sukladno odredbi članka 283. Zakona o javnoj nabavi.

Kriterij za odabir je ekonomski najpovoljnija ponuda (ENP). Ako su dvije ili više valjanih ponuda jednako rangirane prema kriteriju za odabir ponude, javni naručitelj odabrat će ponudu koja je zaprimljena ranije sukladno članku 302. stavku 3. Zakona o javnoj nabavi.

Ekonomski najpovoljnija ponuda se u ovom postupku javne nabave utvrđuje primjenom modela i uvjeta kako slijedi:

1.) CIJENA (relativni ponder je 90%)
2.) VRIJEME ODAZIVA NA POZIV ZA IZVRŠENJE USLUGE kao dodatni kriterij (relativni ponder je 10%)

Kriterij odabira i njihov relativni značaj te najviši broj bodova koji ponuda može dobiti s obzirom na pojedini kriterij navedeni su u tablici

KRITERIJ	MAKSIMALNI RELATIVNI ZNAČAJ	MAKSIMALNI BROJ BODOVA
1. CIJENA		
1.1. Cijena ponude	90%	90
2. KVALITETA		
2.1. Vrijeme odaziva na poziv za izvršenje usluge	10%	10
UKUPNO:	100%	100

Ekonomski najpovoljnijom ponudom smatrat će se ona ponuda koja ima najveći zbroj bodova cijenovnog i dodatnog kriterija, po formuli:

UBB = C + VO

UBB – ukupan broj bodova
C - broj bodova koji je ponuda dobila za cijenovni kriterij
VO - broj bodova koji je ponuda dobila za dodatni kriterij – Vrijeme odaziva na poziv za izvršenje usluge.

a) Cijena ponude

Naručitelj kao jedan od kriterija za odabir ekonomski najpovoljnije ponude određuje cijenu ponude. Ponuditelj koji ponudi najnižu cijenu, dobit će maksimalni broj bodova (90), dok će se ostalim ponudama bodovi dodijeliti sukladno formuli:

C = Cl/Cp x 90

C – broj bodova koji je ponuda dobila za cjenovni kriterij
Cl – cijena najniže ponude
Cp – cijena ponude koja je predmet ocjene
90 – maksimalni broj bodova za cijenovni kriterij

b) Dodatni kriteriji - Vrijeme odaziva

Naručitelj kao dodatni kriterij za odabir ekonomski najpovoljnije ponude određuje vrijeme odaziva na poziv za izvršenje usluge gdje je maksimalni broj bodova koji se može dobiti 10.

U nastavku je dana tablica sa razrađenim dodatnim kriterijima po kojima će se dodjeljivati bodovi sukladno ponudi ponuditelja:

R.br.	Opis	Bodovanje		DOKAZ
1.	Vrijeme odaziva 0-24	Kriterij zadovoljen	10	Izjava ponuditelja
2.	Vrijeme odaziva 24 i više	Kriterij nije zadovoljen	0	Izjava ponuditelja
	UKUPNO	10		

U svrhu ocjenjivanja Ponuditelja prema kriteriju ekonomski najpovoljnije ponude, isti je dužan u ponudi dostaviti ispunjeni, potpisani i pečatirani Prilog 7. DON (Obrazac za ocjenjivanje ponude prema kriteriju za odabir ponude).

1.10.Jezik i pismo na kojem se izrađuje ponuda:
Ponuda zajedno sa pripadajućom dokumentacijom izrađuje se na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

1.11.Rok valjanosti ponude:
Rok valjanosti ponude je 120 (stodvadeset) dana o dana isteka roka za dostavu ponuda.

VI. OSTALE ODREDBE

6.1.Odredbe koje se odnose na zajednicu ponuditelja:

Zajednica ponuditelja je udruženje više gospodrskih subjekata koje je pravodobno dostavio zajedničku ponudu.
U slučaju zajedničke ponude,članovi zajednice ponuditelja dužni su dostaviti izjavu o zajedničkoj ponudi.Izjava o zajdničkoj ponudi sadrži:naziv i sjedište svih gospodarskih subjekata iz zajedničke ponude;naziv i sjedište nositelja ponude;ime i prezime osobe osoba ovlaštenih za potpisivanje zajedničke ponude;ime i prezime osobe/osoba ovlaštenih za potpisivanje ugovora i potpise svih članova zajednice ponuditelja.U slučaju odabira zajednice ponuditelja može se zahtijevati određeni pravni oblik njihova zajedničkog ustrojstva u mjeri u kojoj je to potrebno za zadovoljavajuće izvršenje ugovora. Odgovornost ponuditelja iz zajednice ponuditelja je solidarna.

6.2.Odredbe koje se odnose na podugovaranje

Podugovaratelj je gospodarski subjekt koji za ugovaratelja isporučuje robu, pruža usluge ili izvodi radove koji su neposredno povezani s predmetom nabave. Javni naručitelj ne smije zahtijevati od gospodarskog subjekta da dio ugovora o javnoj nabavi daju u podugovor ili da angažiraju određene podugovaratelje niti ih u tome ograničavati, osim ako posebnim propisom ili međunarodnim sporazumom nije drukčije određeno.

Javni naručitelj obvezan je osnovu za isključenje iz točke 3.2 ovog Poziva na dostavu ponuda primijeniti na podugovaratelje. Ako javni naručitelj utvrdi da postoji osnova za isključenje podugovaratelja, obvezan je od gospodarskog subjekta zatražiti zamjenu tog podugovaratelja u primjerenom roku od 5 dana.

Gospodarski subjekt koji namjerava dati dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor obvezan je u ponudi:
1.navesti koji dio ugovora namjerava dati u podugovor (predmet ili količina, vrijednost ili postotni udio),
2.navesti podatke o podugovarateljima (naziv ili tvrtka, sjedište, OIB ili nacionalni identifikacijski broj, broj računa, zakonski zastupnici podugovratelja),

Navedeni podaci o podugovoratelju/ima iz točke 1. i 2. će biti obvezni sastojci ugovora o javnoj nabavi. Sudjelovanje podugovaratelja ne utječe na odgovornost ugovaratelja za izvršenje ugovora o javnoj nabavi.

Ako se dio ugovora o javnoj nabavi daje u podugovor, tada za dio ugovora koji je isti izvršio, Naručitelj neposredno plaća podugovaratelju (osim ako zbog opravdanih razloga, vezanih uz prirodu ugovora ili specifične uvjete njegova izvršenja nije primjenjivo ili ugovaratelj dokaže da su obveze prema podugovaratelju za taj dio ugovora već podmirene). Ugovaratelj mora svom računu ili situaciji priložiti račune ili situacije svojih podugovaratelja koje je prethodno potvrdio.

Ugovaratelj može tijekom izvršenja ugovora o javnoj nabavi od Naručitelja zahtijevati:
- promjenu podugovaratelja za onaj dio ugovora o javnoj nabavi koji je prethodno dao u podugovor,
- uvođenje jednog ili više novih podugovaratelja čiji ukupni udio ne smije prijeći 30% vrijednosti ugovora o javnoj nabavi bez poreza na dodanu vrijednost, neovisno o tome je li prethodno dao dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor ili ne,
- preuzimanje izvršenja dijela ugovora o javnoj nabavi koji je prethodno dao u podugovor.

Uz zahtjev, ugovaratelj je javnom naručitelju za novog podugovaratelja dužan dostaviti slijedeće:
1.koji dio ugovora namjerava dati u podugovor (predmet ili količina, vrijednost ili postotni udio),
2.podatke o podugovarateljima (naziv ili tvrtka, sjedište, OIB ili nacionalni identifikacijski broj, broj računa, zakonski zastupnici podugovratelja.

Javni naručitelj neće odobriti zahtjev ugovaratelja:
-u slučaju promjene podugovaratelja za onaj dio ugovora o javnoj nabavi koji je prethodno dao u predugovor;
- u slučaju uvođenja jednog ili više novih podugovaratelja čiji ukupni iznos ne smije prijeći 30% vrijednosti ugovora o javnoj nabavi bez poreza na doadnu vrijednost, neovisno o tome je li prethodno dao dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor ili nije

Ako se ugovaratelj u postupku javne nabave radi dokazivanja ispunjenja kriterija za odabir gospodarskog subjekta oslonio na sposobnost podugovaratelja kojeg sada mijenja, a novi podugovaratelj ne ispunjava iste uvjete, ili postoje osnove za isključenje;

-u slučaju preuzimanja izvršenja dijela ugovora o javnoj nabavi koji je prethodno dao u podugovor, ako se ugovaratelj u postupku javne nabave radi dokazivanja ispunjenja kriterija za odabir gospodarskog subjekta oslonio na sposobnost podugovaratelja za izvršenje tog dijela, a ugovaratelj samostalno ne posjeduje takvu sposobnost, ili ako je taj dio ugovora već izvršen.
Sudjelovanje podugovaratelja ne utječe na odgovornost ugovaratelja za izvršenje ugovora o javnoj nabavi.

6.3. Vrsta, sredstvo i uvjeti jamstva

6.3.1. Jamstvo za ozbiljnost ponude

Ponuditelj je obvezan uz ponudu dostaviti Jamstvo za ozbiljnost ponude u iznosu od 3.400,00 kn s rokom trajanja koji ne smije biti kraći od roka valjanosti ponude plus petnaest dana respiro rok.

Kao jamstvo ponuditelji mogu dostaviti jedan od sljedećih instrumenata:

- Novčani polog na žiro račun javnog naručitelja ili
- Izvornu bankarsku garanciju plativu „na prvi poziv“ korisnika jamstva javnog naručitelja-KBC Split,“bezuvjetno“ i bez prigovora“ koja mora sadržavati sve podatke sukladno obrascu bankovnog jamstva koji je u prilogu ovog Poziva na dostavu ponuda.

Jamstvo za ozbiljnost ponude se traži za slijedeće slučajeve:
- odustajanja ponuditelja od svoje ponude u roku njezine valjanosti,
- nedostavljanja ažuriranih popratnih dokumenata sukladno članku 263. Zakona o javnoj nabavi,
- neprihvaćanja ispravka računske greške,
- odbijanja potpisivanja ugovora o javnoj nabavi ili
- nedostavljanja jamstva za uredno ispunjenje ugovora o javnoj nabavi.

U slučaju uplate novčanog pologa, ponuditelj mora priložiti dokaz o izvršenoj uplati u traženom iznosu na transakcijski račun : Ministarstvo financija ,Državna riznica
Broj računa: IBAN:HR1210010051863000160
Model: 64
Poziv na broj: 9725-26418-201899
Opis plaćanja: Novčani polog - jamstvo za ponudu Održavanje laboratorijskog informacijskog sustava,Kl. 406-01/18-01/99

Dokaz o plaćanju novčanog pologa na temelju kojeg se može utvrditi da je transakcija izvršena smatraju se i neovjerene preslike ili ispisi provedenih naloga za plaćanje uključujući i onih izdanih u elektronskom obliku.
Ukoliko tijekom postupka javne nabave istekne rok valjanosti ponude i jamstva za ozbiljnost ponude, javni naručitelj je obvezan prije odabira produženje roka valjanosti ponude i jamstva za ozbiljnost ponude od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu u primjerenom roku od pet dana sukladno članku 216. stavak 2. Zakona o javnoj nabavi.

Javni naručitelj će ponuditeljima čija ponuda nije odabrana jamstvo za ozbiljnost ponude vratiti u roku od deset dana od dana potpisivanja ugovora o javnoj nabavi. Ponuditelju čija je ponuda odabrana jamstvo za ozbiljnost ponude bit će vraćeno odmah po dostavi jamstva za uredno izvršenje ugovora.

6.3.2. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora za slučaj povrede ugovornih obveza dostavlja odabrani ponuditelj najkasanije u roku od 8 dana od dana potpisa ugovora o javnoj nabavi u iznosu od 10% od vrijednosti ugovora bez PDV-a s rokom valjanosti sukladnim ugovorenoj obvezi plus 15 dana respiro roka i to u obliku:

- Bankarske garancije ,plative na prvi poziv korisnika jamstva javnog naručitelja-KBC Split,bezuvjetno i bez prigovora

Sukladno članku 214.stavak 4.Zakona o javnoj nabavi neovisno o sredstvu jamstva koje je javni naručitelj odredio, gospodarski subjekt može dati novčani polog.

U slučaju uplate novčanog pologa, ponuditelj mora priložiti dokaz o izvršenoj uplati u traženom iznosu na transakcijski račun: Ministarstvo financija ,Državna riznica

Broj računa: IBAN:HR1210010051863000160

Model: 64
Poziv na broj: 9725-26418-201899
Opis plaćanja: Novčani polog - jamstvo za ponudu Usluge odvoza i zbrinjavanja citostatskog otpada,Kl. 406-01/18-01/99

6.7.Datum,vrijeme i mjesto dostave ponuda i javnog otvaranja ponuda

Ponuda se u zatvorenoj omotnici dostavlja na adresu javnog naručitelja navedenu u Pozivu na dostavu ponuda.

Krajnji rok za dostavu ponuda je **03.04. 2018.godine do 11,00** sati, bez obzira na način dostave.

6.8.**Adresa za dostavu ponuda** je: Klinički bolnički centar Split, 21000 Split, Spinčićeva 1
Ured protokola, Upravna zgrada soba br.1

Ponuda se dostavlja poštom preporučeno ili osobnom dostavom u pisanom obliku u zatvorenoj omotnici s: - nazivom i adresom javnog naručitelja,

- nazivom i adresom ponuditelja,
- Evidencijski broj nabave: 14.1.4./2018
- Predmet nabave: Održavanje laboratorijskog informacijskog sustava
- naznaka "NE OTVARAJ - PONUDA ˝
- klasa: 406-01/18-01/99

Budući da se radi o jednostavnoj nabavi na koju se ne primjenjuje Zakon o javnoj nabavi sukladno članku 15. istog Zakona, temeljem općeg akta javnog naručitelja otvaranje ponuda nije javno. Ponude koje su zaprimljene nakon isteka krajnjeg roka za podnošenje ponuda smatrat će se zakašnjelim neće biti otvarane te će se vratiti ponuditeljima koji su ih podnijeli.

6.9.Navod o donošenju odluke o odabiru ekonomski najpovoljnije ponude

Javni naručitelj će na temelju rezultata pregleda i ocjene ponuda donijeti Odluku o odabiru. Odlukom o odabiru odabire se ekonomski najpovoljnija ponuda ponuditelja s kojim će se sklopiti ugovor o javnoj nabavi. Odluka o odabiru temelji se na kriteriju za odabir ponude – ekonomski najpovoljnije ponude.

6.10.Rok za donošenje odluke o odabiru ili odluke o poništenju

Odluku o odabiru ili poništenju javni naručitelj će donijeti u roku jod 30 (trideset) dana od isteka roka za dostavu ponuda. Odluku o odabiru ili poništenju Javni naručitelj će objaviti na web stranici javnog naručitelja.

6.11. Rok,način i uvjeti plaćanja:

Predujam je isključen.

Naručitelj se obvezuje da će za obavljene usluge po ovom Ugovoru izvršiti plaćanje u roku od 60 dana računajući od dana zaprimanja računa .

6.12. **Ugovora o javnoj nabavi**
Ugovor o javnoj nabavi bit će sklopljen s odabranim ponuditeljem sukladno uvjetima i zahtjevima iz Dokumentacije o nabavi klada odluka o odabiru postane izvršna

6.13. Datum objave na internet stranici javnog naručitelja: 27.03.2018.

A. OBRAZAC PONUDBENOG LISTA –Prilog 1.

1. OSNOVNI PODACI O JAVNOM NARUČITELJU

Naziv i sjedište: Klinički bolnički centar Split u Splitu
Adresa: Spinčićava broj 1, 21000 Split
OIB: 51401063283
Žiro-račun :HR2423300031100057647
Telefon: 021/556-111
Telefax: 021/389-563
Internetska adresa: www.kbsplit.hr
Adresa elektroničke pošte: kbcnabava@kbsplit.hr

2. OSNOVNI PODACI O PONUDITELJU

Naziv: _____

Adresa:_____

OIB: _____

Poslovna banka i broj računa: _____

Navod da li je u sustavu poreza na dodanu vrijednost:_____

Adresa za dostavu pošte: _____

Adresa za e-pošte: _____

Telefon: _____

Telefax: _____

Ovlaštena osoba za kontakt:
(ime i prezime, funkcija)
broj telefona: _____
broj telefaxa: _____
adresa e-pošte: _____

Ovlaštena osoba za zastupanje:
(ime i prezime, funkcija)
broj telefona:_____
broj telefaxa: _____
adresa e-pošte: _____

3. Cijena ponude:

Upute: Cijena ponude piše se brojkama. Ako ponuditelj nije u sustavu poreza na dodanu vrijednost ili je predmet nabave oslobođen poreza na dodanu vrijednost, u ponudbenom listu, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s porezom na dodanu vrijednost,upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez poreza na dodanu vrijednost, a mjesto predviđeno za upis iznosa poreza na dodanu vrijednost ostavlja se prazno.Cijena ponude je nepromjenjiva tijekom trajanja ugovora o nabavi.

Ponuđena vrijednost po izvršenju svih obveza za predmet nabave: Održavanje laboratorijskog informacijskog sustava evidencijski broj: 14.1.4./2018 iznosi:

Ukupno	kn
PDV %	kn
Sveukupno	kn

……

potpis ovlaštene osobe ponuditelja

4. Suglasni smo da ukoliko naša ponuda bude odabrana nema avansnog plaćanja, te da će se plaćanje obavljati u roku 60 dana računajući od dana zaprimanja računa.

5. Izjavljujemo da su cijene iz ove ponude nepromjenjivei ukoliko naša ponuda bude odabrana ne mogu se se izmijeniti za vrijeme važenja Ugovora. Ukupna cijena ponude iskazana je u apsolutnom iznosu te sadrži sve troškove i eventualne popuste.

6. Izjavljujemo da naše obveze prema ovoj ponudi vrijede 90 dana od dana krajnjeg roka za dostavu ponude, a koja može biti prihvaćena bilo kojeg dana prije isteka roka valjanosti ponude.

…….....……

(potpis ovlaštene osobe ponuditelja)

B. TEHNIČKA SPECIFIKACIJA – Prilog 2.

Pod održavanjem laboratorijskog informacijskog sustava smatraju se radnje koje je potrebno poduzeti kako bi programsko rješenje Izvršitelja (aplikativni moduli) zadovoljavalo zahtjeve Naručitelja u svakodnevnom radu. To uključuje preventivno održavanje, korektivno održavanje, funkcionalo-tehnološko usavršavanje, adaptivno usavršavanje i pomoć korisnicima.

Osnovni cilj ovog održavanja je:

- Osigurati dostupnost aplikacijskog sustava BioNET LIS svim korisnicima sustava za vrijeme radnog vremena održavanja, osigurati pomoć korisnicima u radu, te osigurati usavršavanje sustava,
- Osigurati raspoloživost aplikacijskog sustava BioNET LIS u 99,5 % ukupnog vremena, osigurati pomoć korisnicima u radu, te osigurati usavršavanje sustava.

I PREDMET ODRŽAVANJA SU PROGRAMSKA RJEŠENJA

- Laboratorijski informacijski sustav BioNET LIS (aplikacijski sustav)

II ODRŽAVANJE PROGRAMSKIH RJEŠENJA/OPREME PODRAZUMJEVA

Preventivno održavanje

Preventivno održavanje obuhvaća praćenje i podešavanje parametara softverskih platformi koji su predmet preventivnog održavanja radi postizanja optimalnog rada istih.

U sklopu preventivnog održavanja:

- optimizacija baze podataka,
- po potrebi čišćenje baze podataka od nepotrebnih i/ili zastarjelih podataka i izradu funkcionalnih arhivskih verzija baze podatka.
- Backup baza podataka
- nadzor rada servera (zauzeće sistemskih resursa - memorije, procesora, zauzeće prostora na disku, provjera pokrenutih procesa, mrežnog prometa).

Cilj preventivnog održavanja je pratiti i prilagoditi parametre sustava koji je predmet održavanja kako bi se rizici zastoja u radu sustava uzrokovani neprilagođenim parametrima sveli na minimum.

Zastoji u radu koji ne ovise o kvaliteti preventivnog održavanja su:

- *uzrokovani vanjskim faktorima kao što su kvarovi infrastrukture koje nije bilo moguće uočiti i predvidjeti kroz raspoložive nadzorne alate,*
- *kada korisnik usluge ne nabavi dodatni hardver, a u izvještaju o preventivnom održavanju je izričito upozoren da će doći do zastoja u radu ukoliko ga ne nabavi,*
- *uzrokovani zahvatima na sustavima koji su izvršeni mimo znanja pružatelja usluge.*

Metrika za provjeru kvalitete izvršavanja preventivnog održavanja je ukupno vrijeme zastoja u radu pri korištenju predmeta održavanja koji su nedvojbeno uzrokovani nekvalitetnim izvršavanjem preventivnog održavanja, a da vrijeme zastoja nije veće od 10 sati u godini. U slučaju kvara na pojedinim komponentama isti prijaviti Naručitelju.

Korektivno održavanje

Korektivno održavanje podrazumijeva otklanjanje zastoja i nedostataka u radu sastavnih dijelova aplikacijskog sustava prouzrokovanih programskom greškom. Ponuditelj ga obavlja po prijavi zastoja ili neispravnosti u radu od strane Korisnika ili ako samostalno utvrdi takvu neispravnost, a dijeli se na:

- Rješavanje prijave *kritičnog problema* predstavlja intervenciju predstavnika Isporučitelja, bilo putem VPN veze bilo dolaskom na lice mjesta, u situaciji za koju je ovlašteni predstavnik Naručitelja procijenio da je hitna. Situacija za hitnu intervenciju je ona situacija u kojoj rad laboratorija putem aplikacijskog sustava BioNET LIS ili nije moguć ili je iznimno otežan,
- Rješavanje prijave *poteškoća u radu* predstavlja intervenciju predstavnika Isporučitelja, bilo putem VPN veze bilo dolaskom na lokaciju Naručitelja, u situaciji za koju je ovlašteni predstavnik Naručitelja procijenio da je važna ali nije hitna. Situacija važna za rad Laboratorija ali ne i hitna je ona situacija u kojoj je rad laboratorija putem aplikacijskog sustava BioNET LIS moguć ali je otežan,
- Prijave *ostalih problema* koji ne uzrokuju poteškoće u redovitom radu laboratorija.

U sklopu korektivnog održavanja Ponuditelj je obvezan:

- evidentirati prijavljeni problem/rizik,
- dijagnosticirati uzrok problema/zastoja u radu sustava,
- otkloniti uzrok problema/zastoja u radu sustava ukoliko je on prouzrokovan greškom u aplikacijskom sustavu,
- davati upute korisnicima radi rješavanja prijavljenih zastoja i pružiti im svu potrebnu ostalu pomoć,
- izvijestiti o uzrocima zastoja te o svim poduzetim akcijama da se sustav vrati u stanje u kojem je bio prije zastoja.

Cilj korektivnog održavanja je evidentiranje problema koje korisnik prijavljuje, dijagnosticiranje problema, te promptno rješavanje problema u radu aplikacijskog sustava BioNET LIS uzrokovanog greškom u programskom kodu.

Metrika: Osigurati odziv na prijavljeni problem u roku ne duljem od 4 sata za kritične probleme, 8 sati za poteškoće u radu odnosno 3 radna dana za ostale probleme. Nakon odziva na prijavljeni problem, dijagnostika mora biti u pisanom obliku ili mailom prezentirana Korisniku u prosječnom vremenu od 3 radna dana.

Funkcionalno-tehnološko usavršavanje

Funkcionalno-tehnološko usavršavanje podrazumijeva pravo na korištenje novih verzija aplikativnih modula aplikacijskog sustava.

U sklopu funkcionalno-tehnološkog usavršavanja Ponuditelj je obvezan:

- razvijati nove verzije modula koje su usklađene sa zakonskom regulativom najkasnije na početku razdoblja na koje se primjenjuje zakonska promjena,
- funkcionalno nadograđivati sustav s skladu s vlastitim planovima razvoja.

Ukoliko zakonodavac objavi upute za promjene na način koji nije dostupan Ponuditelju, Naručitelj je dužan upute za promjene pravovremeno dostaviti Ponuditelju u pismenom obliku.

Cilj funkcionalno-tehnološkog usavršavanja sustava je omogućiti usklađenost aplikacijskog sustava BioNET LIS sa novim funkcijskim i tehnološkim zahtjevima te sa zakonskim promjenama.

Metrika: Osigurati da svi odgovori na zakonske promjene budu u rokovima propisanim zakonom.

Adaptivno usavršavanje

Adaptivno usavršavanje podrazumijeva pravo korisnika da posebnim zahtjevom zatraži modifikaciju komunikacijskih sučelja aplikacijskog sustava BioNET LIS zbog mogućih promjena na postavkama dijagnostičkih uređaja i/ili nadogradnji dijagnostičkih uređaja povezanih u BioNET LIS.

U sklopu adaptivnog usavršavanja Ponuditelj će projektirati i izvesti tražene izmjene i/ili unaprjeđenja dok će se definicija i analiza željenih izmjena i/ili unaprjeđenja, te instalacija i implementacija tako razvijenih izmjena i/ili unaprjeđenja obaviti kroz uslugu pomoći korisnicima.

Cilj adaptivnog usavršavanja je omogućiti korisniku da sudjeluje u definiranju funkcionalnih unaprjeđenja aplikacijskog sustava BioNET LIS.

Metrika: Osigurati da prosječni odgovor na zahtjev ne bude dulji od 5 radnih dana i da prosječno kašnjenje isporuke zahtjeva (nadogradnje) u odnosu na procjenu ne bude dulje od 5 radnih dana.

Pomoć korisnicima

Pomoć korisnicima podrazumijeva stručnu pomoć od strane stručnjaka Ponuditelja u prevladavanju problema pri korištenju aplikativnih modula aplikacijskog sustava BioNET LIS, te pri instalaciji i implementaciji novih verzija aplikativnih modula aplikacijskog sustava BioNET LIS.

- savjetodavna pomoć korisnicima za bolje korištenje sustava
- savjetodavna pomoć korisnicima pri otklanjanju pogrešaka koje su nastale pogrešnim radom korisnika
- savjetodavna pomoć pri otklanjanju zastoja prouzrokovanih pogrešnim podacima bez obzira na uzrok nastanka greške (greškom korisnika ili višom silom) u slučajevima kada korisnik ne zna sam otkloniti zastoj.

Cilj podrške korisnicima sustava je davanje savjeta i uputa korisnicima u radu s aplikacijskim sustavom BioNET LIS, te otklanjanje posljedica prouzrokovanih korisničkom greškom.

Metrika: Osigurati da prosječno vrijeme u kojem korisnik dobije traženi savjet bude kraće od 1 radnog dana za brzu pomoć, odnosno 3 dana za detaljnu pomoć.

Lokacije održavanja

Lokacija predmeta održavanja je Klinički bolnički centar Split, Spinčićeva 1, Split i Šoltanska 1, Split. U slučaju promjene lokacije, Korisnik je dužan obavijestiti Ponuditelja u pismenom obliku najmanje 1 mjesec ranije.

Radno vrijeme održavanja

Radno vrijeme održavanja je od ponedjeljka do petka u vremenu 7:00 - 19:00 i odnosi se na prijavu svih problema osim Kritičnih za koje je radno vrijeme održavanja od ponedjeljka do nedjelje 0:00 – 24:00 (izvanredno radno vrijeme).

Vrijeme odziva

Ponuditelj je dužan odgovoriti na prijavu Korisnika i započeti otklanjanje problema u roku koji nije dulji od:

- Za kritične probleme:
  - 4 sata putem VPN veze,
  - 24 sata u slučaju potrebe intervencije dolaskom na lokaciju predmetnog laboratorija.
- Za poteškoće u radu:
  - 8 sati putem VPN veze,
  - 48 sati u slučaju potrebe intervencije dolaskom na lokaciju predmetnog laboratorija.
- Za sve ostale probleme:
  - 3 dana putem VPN veze,
  - 5 dana u slučaju potrebe intervencije dolaskom na lokaciju predmetnog laboratorija.

Način održavanja

Način na koji će Ponuditelj pružati uslugu održavanja su:

- iz ureda Ponuditelja daljinskim pristupom putem VPN veze prema BioNET serveru. Obveza je Korisnika osigurati mogućnost uspostave VPN veze.
- na lokaciji Korisnika, ukoliko ne bude bilo moguće koristiti prethodnu mogućnost i ukoliko nije moguće daljinski otkloniti prijavljeni problem.

Izuzeća

Poslove održavanja koje nije, zbog prirode posla, moguće obaviti u radnom vremenu, a koji su nužni za normalno funkcioniranje aplikacijskog sustava BioNET LIS obavit će se izvan radnog vremena.

Korektivnim održavanjem nije pokriveno otklanjanje posljedica grešaka u aplikativnom sustavu BioNET LIS koje su posljedica nestručnog i nedopuštenog rada Korisnika niti posljedica neispravnog rada hardvera i operativnog sustava na kojem je implementiran predmet održavanja, kao niti posljedica korištenja zastarjele verzije modula BioNET LIS nakon obavijesti o prestanku njezinog održavanja.

III OSTALI BITNI ZAHTJEVI

Prijava problema/rizika

Naručitelj prijavljuje problem/rizik faksom, e-mail-om ili telefonski.

Pritom obavezno navodi podatke:

- opis problema/rizika,
- prioritet problema,
- željeni datum rješavanja problema/rizika.

Naručitelj dostavlja Zahtjev Ponuditelju putem elektronske pošte na e-mail adresu. Iznimno, ukoliko iz nekog razloga nije moguće poslati Zahtjev putem elektronske pošte, Zahtjev se može poslati i faksom, odnosno predati osobno.

Odgovor na problem/rizik

Nakon što je zaprimljen Zahtjev, provodi se dijagnostika problema te se promptno pristupa njegovom rješavanju kako bi zastoj u radu bio što kraći. Ukoliko je potrebno, uklanjaju se posljedice problema te daju upute korisniku u njegovu zaobilaženju. Kad su posljedice problema uklonjene, ukoliko je riječ o grešci u programskom kodu, zatvara se problem i evidentira greška. U dogovoru s Ponuditeljem definira se planirani rok otklanjanja greške.

Nakon rješavanja problema Ponuditelj dostavlja odgovor na Zahtjev Korisniku putem elektronske pošte (faksa ili osobno samo ukoliko je to izričito zatraženo).

Odgovor na problem obavezno sadrži:

- datum i vrijeme rješavanja problema,
- uzrok problema,
- upute za zaobilaženje problema,
- aktivnosti poduzete na otklanjanju posljedica problema,
- aktivnosti poduzete na uklanjanju uzroka problema,
- planirani datum rješavanja greške.

Izrada izvještaja o stanju održavanja

Izvještaj o stanju održavanja sadrži:

- otvorene probleme/rizike,
- popis neriješenih grešaka u aplikacijskom sustavu BioNET LIS.

Podaci kojima se koristi Naručitelj sadrže u sebi osobne podatke građana, stoga postoji posebna potreba zaštite tih podataka od neovlaštenog pristupa i neautoriziranog korištenja.

Ponuditelj za Naručitelja dokumentira, ažurira i upravlja dokumentacijom o strukturi podataka u bazi podataka koja se koristi za izvršavanje predmetne usluge. U slučaju zahtjeva Naručitelja za podacima iz baze podataka Izvršitelj je dužan napraviti izvoz traženih podataka i dostavit ih Naručitelju u roku od 7 dana.

Specifikacija licenci koje posjeduje Naručitelj za BioNET LIS

Lokalitet Firule

Naziv licence / sučelja / dijela Aplikacijskog sustava	Količina
BioNET Server	1
BioNET radno mjesto	16
Komunikacijsko sučelje za Abbott Architect ci8200	1
Komunikacijsko sučelje za Abbott Architect ci16200	1
Komunikacijsko sučelje za Abbott Architect i1000	1
Komunikacijsko sučelje za Siemens Advia 120	2
Komunikacijsko sučelje za Siemens RapidLab 348	1
Komunikacijsko sučelje za Siemens BCS	2
Komunikacijsko sučelje za LabUMat UriSed	1
Komunikacijsko sučelje za Roche Cobas 6000	1
Humanex HPLC	1
Komunikacijsko sučelje za IRIS IQ200	1
Komunikacijsko sučelje za Siemens RapidLab 1265	1
Komunikacijsko sučelje za BD Sedi	2
Komunikacijsko sučelje za Sysmex SYS	1
Komunikacijsko sučelje za Olympus OLA2500	1
Komunikacijsko sučelje za Siemens Clinitek Advantus	2
Komunikacijsko sučelje za IDS iSYS	1
HPLC	1

Lokalitet Križine

Naziv licence / sučelja / dijela Aplikacijskog sustava	Količina
BioNET Server	1
BioNET radno mjesto	13
Komunikacijsko sučelje za Abbott Architect i1000	1
Komunikacijsko sučelje za Siemens BCS XP	2
Komunikacijsko sučelje za Siemens Advia 2120	2
Komunikacijsko sučelje za Siemens BN Prospec	1
Komunikacijsko sučelje za Siemens RapidLab c348	1
Komunikacijsko sučelje za Sysmex XN	1
Komunikacijsko sučelje za Roche Cobas 6000	1
Komunikacijsko sučelje za Beckman Coulter DXI 600	1
Komunikacijsko sučelje za Sebiu Capilaris	1
Komunikacijsko sučelje za Siemens RapidLab 1265	1
Komunikacijsko sučelje za Siemens Clinitek Advantus	2
Komunikacijsko sučelje za Beckman Coulter AU680	2

Mjesto i datum: _____

M.P.

.....
potpis ovlaštene osobe ponuditelja

C.TROŠKOVNIK – Prilog 3.

Red broj	Opis stavke	Jedinica mjere	Količina	Jedinična cijena KN bez PDV-a	Ukupna cijena KN bez PDV-a
1.	**2.**	**3.**	**4.**	**5.**	**6.=3. x 5.**
1.	Usluge održavanja laboratorijskog informacijskog sustava	mjesec	9		
		UKUPNO KN			
		PDV 25%			
		SVEUKUPNO KN			

U cijenu su uračunati svi troškovi i popusti.
Cijena je nepromjenjiva za vrijeme važenja Ugovora o javnoj nabavi.

_____
Mjesto i datum

M.P.

_____
Potpis ovlaštene osobe ponuditelja

E.IZJAVA O NEKAŽNJAVANJU ZA GOSPODARSKI SUBJEKT POSLOVNI NASTAN U REPUBLICI HRVATSKOJ – prilog 5.

Temeljem članka 251 . stavka 1. točka 1. i članka 265. stavka 2. Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine,br. 120/2016), kao ovlaštena osoba za zastupanje gospodarskog subjekta dajem sljedeću:

I Z J A V U O N E K A ŽN J A V A N J U

kojom ja _____iz_____,
(ime i prezime) *(adresa stanovanja)*
broj identifikacijskog dokumenta _____ izdanog od_____,
kao osoba iz članka 251. stavka 1. točke 1. Zakona o javnoj nabavi
_____
(upisati svojstvo osobe: član upravnog ili upravljačkog ili nadzornog tijela ili osoba koja ima ovlasti za zastupanje, donošenje odluka ili nadzora gospodarsko subjekta)

za sebe i za gospodarski subjekt:
_____
(naziv i sjedište gospodarskog subjekta, OIB)
izjavljujem da ja osobno niti gore navedeni gospodarski subjekt nismo pravomoćnom presudom osuđeni za:

a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju:
- članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona i
- članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.);

b) korupciju, na temelju:
- članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona i
- članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.);

c) prijevaru, na temelju:
- članka 236. (prijevara), članka 247. (prijevara u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevara) Kaznenog zakona i
- članka 224. (prijevara), članka 293. (prijevara u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju:
- članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona
- članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju:
- članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona i

- članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju:

- članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona
- članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

NAPOMENA:

Gospodarski subjekt i davatelj ove Izjave o nekažnjavanju, ovom Izjavom, kao ažuriranim popratnim dokumentom, dokazuju da podaci koji su sadržani u dokumentu odgovaraju činjeničnom stanju u trenutku dostave naručitelju.

M.P.

_____
(ime, prezime osobe iz članka 251. stavak 1. točka 1.)

_____
(potpis osobe iz članka 251. stavak 1.točka 1.)

UPUTA:

Ovaj obrazac potpisuje osoba ovlaštena za samostalno i pojedinačno zastupanje gospodarskog subjekta (ili osobe koje su ovlaštene za skupno zastupanje gospodarskog subjekta), a koje su državljani Republike Hrvatske. Ovaj obrazac Izjave o nekažnjavanju **mora imati ovjereni potpis davatelja Izjave kod javnog bilježnika** ili kod nadležne sudske ili upravne vlasti ili strukovnog ili trgovinskog tijela u Republici Hrvatskoj.

F. OBRAZAC BANKOVNOG JAMSTVA – prilog 6.

NALOGODAVAC:

_____
(naziv i adresa nalogodavca)
KORISNIK JAMSTVA: Kliničkibolnički centar Split.21000 Split,Spinčićeva 1,

Temeljem Odluke nadležnog tijela Banke br._____od_____2018.godine
_____ daje neopozivo i neprenosivo
(naziv Banke)

JAMSTVO za ozbiljnost ponude br._____

da će umjesto Nalogodavca platiti korisniku na njegov prvi poziv,bezuvjetno i bez prigovora iznos od

KN 3.400,00

što predstavlja jamstvo za ozbiljnost ponude sukladno uvjetima otvorenog postupka javne nabave odnosno ako Nalogodavac:
-- odustajanja ponuditelja od svoje ponude u roku njezine valjanosti,
- nedostavljanja ažuriranih popratnih dokumenata sukladno članku 263. Zakona o javnoj nabavi,
- neprihvaćanja ispravka računske greške,
- odbijanja potpisivanja ugovora o javnoj nabavi ili
- nedostavljanja jamstva za uredno ispunjenje ugovora o javnoj nabavi

Pravna osnova obveze je ponuda Nalogodavca br._____od _____
za predmet nabave : Održavanje laboratorijskog informacijskog sustava evidencijski broj nabave 14.1.4./2018

Rok valjanosti ovog jamstava je sukladno roku valjanosti ponude i iznosi ____dana od dana otvaranja ponuda odnosno zaključno s danom_____

Jamstvo je sačinjeno u originalu koji se uručuje Korisniku jamstva i kopijama koje ostaju Banci za njezine potrebe.
Za sporove po ovom jamstvu stvarno je nadležan Zakonom utvrđen sud prema sjedištu Banke.

U _____,_____2018.godine

G.OBRAZAC ZA OCJENJIVANJE PONUDE PREMA KRIERIJIMA ZA ODABIR PONUDE – prilog 7.

Sukladno kriteriju za odabir iz točke 5.9. ovog Poziva na dostavu ponuda za postupak nabave Usluge odvoza i zbrinjavanja otpada, a za potrebe ocjenjivanja ponude prema kriteriju za odabir ponude, dostavljam sljedeću tablicu:

DODATNI KRITERIJI ZA OCJENJIVANJE PONUDE	**PONUĐENO (sukladno rasponima iz točke 5.9. Poziva na dostavu ponuda**
Vrijeme odaziva na poziv za izvršenje usluge	

Datum i mjesto:_____

M.P.

_____

(Potpis odgovorne osobe ponuditelja)

H. PRIJEDLOG UGOVORA O JAVNOJ NABAVI – prilog 8.

KLINIČKI BOLNIČKI CENTAR SPLIT– Split Spinčićeva 1 OIB 51401063283 kojeg zastupa Ravnatelj prof.dr.sc. Ivo Jurić dr.med. **(**u daljnjem tekstu: Naručitelj)
I
_____OIB_____ koje zastupa _____ . (u daljnjem tekstu: Pružatelj usluga)

zaključili su slijedeći

UGOVOR O JAVNOJ NABAVI USLUGA
održavanje laboratorijskog informacijskog sustava

I PRETHODNE ODREDBE

Članak 1.

Ugovorne strane suglasno utvrđuju da je ovom Ugovoru prethodio postupak jednostavne javne nabave po pozivu na dostavu ponuda koji je objavljen na web stranici naručitelja www.kbcsplit.hr ; Evidencijski broj nabave: 14.1.4./2018 sukladno članku 12.i 15.Zakona o javnoj nabavi (NN broj 120/2016) i Naputku za provedu nabave Klasa: 003-01/17-01/11 Ur broj:2181-147-05/J.P. 17-13 od 18.07.2017. na koje se ne primjenjuje Zakon nakon kojega je javni naručitelj odlukom odabrao kao ekonomski najpovoljniju ponudu Pružatelja usluga broj: _____od _____.2018.godine (u daljnjem tekstu Ponuda).

Članak 2.

Ugovorne stranke sporazumno utvrđuju da će Pružatelj usluga obavljati uslugu održavanja laboratorijskog informacijskog sustava sukladno važećim zakonskim i podzakonskim propisima Republike Hrvatske koji reguliraju predmet nabave,uobičajenim normama ,pravilima struke odabranoj ponudi te uputama naručitelja.

III. VRIJEDNOST UGOVORA

Članak 3.

1.Ugovorna vrijednost usluga iz članka 2.ovog Ugovora po izvršenju svih obveza iznosi**:**

UKUPNO bez PDV-a _____ Kn

PDV iznosi: _____ Kn

SVEUKUPNO s PDV-om: _____ Kn

2.Ugovornom vrijednošću obuhvaćeni su svi troškovi i eventualni popusti.

3.Ugovorne strane su suglasne da su jedinične cijene pojedinih vrsta usluga nepromjenjive i ne mogu se izmijeniti za vrijeme trajanja ovog Ugovora.

IV PRAVA I OBVEZE PRUŽATELJA USLUGE:

Članak 4.

1.Pružatelj usluga je u obvezi u roku od 8 (osam) dana po sklapanju Ugovora dostaviti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora, na iznos od 10% ugovorene vrijednosti (bez PDV-a) s rokom valjanosti sukladnim ugovorenom roku plus 15 dana respiro roka .

Kao jamstvo Pružatelj usluga je dužan dostaviti slijedeći instrument:
Bankovno jamstvo, plativo na prvi poziv korisnika jamstva – Naručitelja KBC Split bezuvjetno i bez prigovora.

Pružatelj usluga gubi pravo na povrat jamstva za uredno ispunjenje ugovora ako:

- ne izvede usluge ugovorene kvalitete i kvantitete u ugovorenom roku,

2.Pružatelj usluga se obvezuje da će za obavljanje poslova koji su predmet ovog Ugovora,angažirati potreban broj stručno osposobljenih radnika koji imaju odgovarajuću strukovnu sposobnost .

Članak 5.

1.Pružatelj usluge je dužan naručitelju naknaditi svaku štetu koju njezin radnik na radu ili u svezi s radom prouzroči Naručitelju usluga ili trećim osobama na prostoru Naručitelja.

2.Pružatelj usluga se obvezuje da će se u slučaju poziva za otklanjanje nedostataka odazvati odmah, a najkasnije u roku od 24 sata. Prijavu nedostataka obavljaju ovlaštene osobe od strane naručitelja telefonski ili elektronički.

3.Podaci naručitelja ne smiju biti dostupni trećim osobama, te Pružatelj usluga mora podatke i pripadajuću dokumentaciju čuvati kao poslovnu tajnu.

4.Neovlaštene izmjene baza s namjerom analize i/ili kreiranja konkurentske aplikacije smatraju se teškom povredom ugovora i Pružatelj usluga u tom slučaju ima pravo jednostranog raskida ugovora uz pravo I na odbijanje usluge i gubitak garancije.
Programsku opremu isporučenu Korisniku od strane Pružatelja usluga nije dozvoljeno kopirati na nove magnetske medije, osim prava pravljenja arhivske kopije, koja nije prenosiva na treće osobe.

V PRAVA I OBVEZE NARUČITELJA

Članak 6.

1.Naručitelj će plaćanje vršiti u dvanaest jednakih mjesečnih iznosa po ispostavljenom računu u roku od 60 dana od dana ispostavljanja računa. Nije predviđeno plaćanje predujma.
Uz račun Pružatelj usluga je dužan priložiti mjesečno izvješće o provedenim aktivnostima na programskoj opremi koja je predmet održavanja.

2.Naručitelj se obvezuje da će:
a). primiti novu verziju programa koja je u skladu s zakonskim izmjenama,
b). uskladiti s Pružatelje usluga podatke o izmjenama programskog okruženja nužnog za rad i održavanje aplikacije, što uključuje promjenu operativnog sustava računala (uključivo i promjena verzije operativnog sustava za određeno jezično područje), promjenu komunikacijskih alata za održavanje, te promjenu koda za pristupa podacima (tzv. password).

Članak 7.

1.Naručitelj se obvezuje osigurati preduvjete na strojnoj opremi koji su potrebni za instalaciju programske opreme, a prema zahtjevu Pružatelja usluga.

Naručitelj mora omogućiti pristup programskoj opremi i podacima na način kako to Pružatelj usluga uz prethodnu najavu zatraži, a isključivo zbog aktivnosti nužnih za ispunjenje ovog ugovora.

2. Naručitelj se obavezuje neograničeno poštovati i održavati tajnost svih informacija dobivenih od Pružatelja usluga ovim ugovorom koje se, zbog posebnih okolnosti, smatraju trgovinskom tajnom ili tajnom trgovačkog društva odnosno pravne osobe.
Naručitelj ne smije bilježiti, slati trećoj osobi ili na bilo koji drugi način koristiti se takovom informacijom.

3. Naručitelj ima pravo na sve podatke iz baze podataka, a Izvršitelj je dužan napraviti izvoz traženih podataka i dostavit ih Naručitelju u roku od 7 dana od dana zahtjeva za podacima.

VI UGOVORNA KAZNA I NAKNADA ŠTETE

Članak 8.

U slučaju da Pružatelj usluga svojom krivnjom ne ispunjava ,neuredno ispunjava ili kasni s ispunjnejem obveza iz ovoga Ugovora Naručitelj ima pravo na ugovorenu kaznu u visini od od 2‰ (dva promila)od ugovorne cijene za svaki dan zakašnjenja, s tim da ukupan iznos ugoovrne kazne ne može biti veći od 5 % (pet posto) od vrijednosti ugovora.

Naručitelj ima pravo penale zadržati od bilo kojeg računa Pružatelja usluga.

VII VRIJEME TRAJANJA UGOVORA:

Članak 9.

Ovaj Ugovor stupa na snagu danom potpisivanja obje ugovorne strane, a zaključuje se na određeno vrijeme u trajanju od jedne godine i to od: _____.godine do _____.godine.

VIII ZAVRŠNE ODREDBE:

Članak 10.

1.Ovaj ugovor prestaje istekom roka na koji je zaključen.

2.Ovaj Ugovor može prestati i prije isteka roka na koji je zaključen zbog neispunjenja ugovornih obveza druge ugovorne strane i to otkazom pismenim putem bilo koje ugovorne strane uz obvezu poštivanja otkaznog roka od 30 dana.
Za slučaj eventualnog trajanja otkaznog roka, Pružatelj usluga je dužan sve poslove u tijeku realizacije dovršiti u skladu s odredbama ovog Ugovora.

3.Svaka ugovorena strana može dužna je ostaviti drugoj ugovornoj strani primjeren naknadni rok za ispunjenje ugovorene obveze. Ako ugovorena obveza ne bude ispunjena ni u primjerenom naknadnom roku, Ugovor se raskida po samom zakonu.
Ugovoru vjerna strana nije dužna ostaviti primjeren naknadan rok iz prethodnog stavka ovog članka ukoliko je očito da druga ugovorna strana svoju obvezu neće izvršiti ni u naknadnom roku.

4.U slučaju više sile svaka ugovorna strana koja je njome pogođena ima pravo odgoditi izvršenje ovog ugovora bez obveze naknade. Pod višom silom podrazumijevaju se: štrajk, požar, prometne nesreće i vremenske nepogode, te ostali uzroci koji fizički onemogućavaju komunikaciju između ugovornih strana.

5.Za sve ono što nije regulirano ovim Ugovorom,primjenjuju se odredbe Zakona o obveznim odnosima.(NN broj 35/05 i 41/08).

10.6.Ugovorne strane su suglasne da će sve eventualne sporove koji proisteknu iz ovog ugovora pokušati riješiti mirnim putem. U slučaju nemogućnosti postizanja istog,za rješavanje spora nadležan je stvarno nadležan sud u Splitu**.**

Ovaj Ugovor je sastavljen u 4 (četiri) istovjetna primjerka ,za svaku ugovornu stranu po 2 (dva) primjerka.

Klasa:406-01/18-01/99
Ur.broj: 2181-147-05/MM
U Splitu,_____.2018.godine

NARUČITELJ
Klinički bolnički centar Split -Split
ravnatelj
Prof. prim. dr. sc. Ivo Jurić, dr. med.

potpis ovlaštene osobe ponuditelja