Temeljem članka 12. stavka 1. alineje a), članka 15. a u vezi s člankom 447. Zakona o javnoj nabavi (NN broj 120/16) i člankom 7. odredbe Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave na koju se ne primjenjuje Zakon o javnoj nabavi, Klasa: 003-01/17-01/11, Ur broj: 2181-147-05/JP-17-3 od 18.07.2017. i Pravilnika o izmjenama i dopunama Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave na koju se ne primjenjuje Zakon o javnoj nabavi, Klasa: 003-02/18-01/02, Ur broj: 2181-147-01/02/GB-18-2 od 24.04.2018. javni naručitelj Klinički bolnički centar Split svim zainteresiranim gospodarskim subjektima objavljuje

2. PONOVLJENI POZIV NA DOSTAVU PONUDA

Predmet nabave: *Zbrinjavanje plastične ambalaže*

Evidencijski broj nabave: 10.1.8./2021.

CPV oznaka: 90513000-6 Usluge obrade i zbrinjavanja neopasnih otpadaka i neopasnog otpada

Klasa: 406-01/21-01/452

Ur. broj: 2181-147-05/I.M.-21-2

Split, 25. kolovoza 2021. godine

SADRŽAJ

I. OPĆI PODACI 4
1.1. Javni naručitelj 4
1.2. Osoba i služba zadužena za kontakt 4
1.3. Odgovorna osoba javnog naručitelja 4
1.4. Evidencijski broj nabave 4
1.5. Popis gospodarskih subjekata s kojima je javni naručitelj u sukobu interesa u smislu članka 76. Zakona o javnoj nabavi (NN broj 120/16) ili navod da takvi subjekti ne postoje 4
1.6. Vrsta postupka javne nabave 4
1.7. Procijenjena vrijednost cjelokupnog predmeta nabave 4
1.8. Vrsta ugovora o javnoj nabavi (roba,radovi ili usluge) 4
1.9. Navod sklapa li se ugovor o javnoj nabavi ili okvirni sporazum 5
1.10. Navod provodi li se elektronička dražba 5
II. PODACI O PREDMETU NABAVE 5
2.1. Oznaka i naziv iz Jedinstvenoga rječnika javne nabave 5
2.2. Opis i oznaka predmeta nabave, ako je predmet nabave podijeljen na grupe 5
2.3. Opis predmeta nabave 5
2.4. Količina predmeta nabave 5
2.5. Tehnička specifikacija 5
2.6. Troškovnik 5
2.7. Mjesto pružanja usluga 5
2.8. Početak pružanja usluga i trajanje ugovora 5
III. OSNOVE ZA ISKLJUČENJE GOSPODARSKOG SUBJEKTA 6
3.1. Temeljem članka 251. Zakona o javnoj nabavi 6
3.2. Temeljem članka 252. Zakona o javnoj nabavi 8
IV. KRITERIJ ZA ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA (UVJETI SPOSOBNOSTI) 8
4.1. Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti 8
4.2. Tehnička i stručna sposobnost gospodarskog subjekta 9
V. PODACI O PONUDI 9
5.1. Način izrade ponude 9
5.2. Sadržaj ponude 10
5.3. Način dostave ponude 11
5.4. Minimalni zahtjevi koje alternativne ponude moraju ispunjavati u odnosu na predmet nabave, ako su dopuštene 12
5.5. Način elektroničke dostave ponuda te zahtjevi vezani uz elektronički prijenos i dostavu ponuda 12
5.6. Način određivanja cijene ponude 12
5.7. Valuta ponude, ako se cijena ne izražava u kunama 12
5.8. Kriterij za odabir ponude 12
5.9. Jezik i pismo na kojem se izrađuje ponuda 13
5.10. Rok valjanosti ponude 13
VI. OSTALE ODREDBE 14
6.1. Odredbe koje se odnose na zajednicu ponuditelja 14
6.2. Odredbe koje se odnose na podugovaranje 14
6.3. Vrsta, sredstvo i uvjeti jamstva 15

6.3.1. Jamstvo za ozbiljnost ponude 15
6.3.2. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora za slučaj povrede ugovornih obveza 16
6.4. Datum, vrijeme i mjesto dostave ponuda i javnog otvaranja ponuda 16
6.5. Adresa za dostavu ponuda 16
6.6. Navod o donošenju odluke o odabiru najpovoljnije ponude 17
6.7. Rok za donošenje odluke o odabiru ili odluke o poništenju 17
6.8. Rok, način i uvjeti plaćanja 17
6.9. Datum objave na internet stranici javnog naručitelja 17
A. OBRAZAC PONUDBENOG LISTA – prilog 1. 18
B. TEHNIČKE SPECIFIKACIJE – prilog 2. 20
C. TROŠKOVNIK – prilog 3. 22
D. OBRAZAC IZJAVE O PRIHVAĆANJU OPĆIH I POSEBNIH UVJETA – prilog 4. 23
E. OBRAZAC IZJAVE O NEKAŽNJAVANJU – prilog 5. 24
F. OBRAZAC ZA OCJENJIVANJE PONUDE PREMA KRITERIJIMA ZA ODABIR PONUDE – prilog 6. 26

I. OPĆI PODACI

1.1. Javni naručitelj

Naziv i sjedište: Klinički bolnički centar Split - Split, Spinčićeva 1
OIB: 51401063283
Telefon: 021/556 111
Telefax: 021/389 563
Internet adresa: www.kbsplit.hr
Adresa elektroničke pošte: kbcnabava@kbsplit.hr

1.2. Osoba i služba zadužena za kontakt

Informacije vezane za predmet nabave:

Odsjek zaštite na radu, Luka Komljen, dipl. ing. sig.
Telefon: 021/556 210

Služba za nabavu, Iva Munitić, mag. oec.
Marijana Medi, dipl. iur.
Telefon: 021/556 022
021/556 037
Adresa elektroničke pošte: kbcnabava@kbsplit.hr

1.3. Odgovorna osoba javnog naručitelja

Prof. prim. dr. sc. Julije Meštrović , dr. med., ravnatelj

1.4. Evidencijski broj nabave

10.1.8./2021.

1.5. Popis gospodarskih subjekata s kojima je javni naručitelj u sukobu interesa u smislu članka 76. Zakona o javnoj nabavi (NN broj 120/16) ili navod da takvi subjekti ne postoje

Sukladno članku 80. stavak 2. točka 2. ZJN 2016, predstavnici, predstavnici Naručitelja iz članka 76. stavka 2. ZJN 2016 su u sukobu interesa sa sljedećim gospodarskim subjektima (u svojstvu ponuditelja, člana zajednice, ili podugovaratelja):

1. *Specijalistička internistička ordinacija Dr. Stipe Jukić, Put Ruduše 5, Sinj, OIB: 57750572540;*
2. *Stomatološka poliklinika Split, Antuna Gustava Matoša 2, Split, OIB: 13897034615*

Sukladno odredbama članka 82. Zakona o javnoj nabavi, ugovor sklopljen protivno odredbama o sukobu interesa je ništetan.

1.6. Vrsta postupka javne nabave

Postupak javne nabave na koji se ne primjenjuje Zakon o javnoj nabavi, objavom poziva na dostavu ponuda na web stranici javnog naručitelje temeljem internog akta javnog naručitelja.

1.7. Procijenjena vrijednost cjelokupnog predmeta nabave

30.000,00 kn (bez PDV-a)

1.8. Vrsta ugovora o javnoj nabavi (roba,radovi ili usluge)

Ugovor o javnoj nabavi usluga

1.9. Navod sklapa li se ugovor o javnoj nabavi ili okvirni sporazum

Na temelju provedenog postupka javne nabave sklapa se Ugovor o javnoj nabavi

1.10. Navod provodi li se elektronička dražba

Elektronička dražba se ne provodi.

II. PODACI O PREDMETU NABAVE

Zbrinjavanje plastične ambalaže – 2. ponovljeni postupak

2.1. Oznaka i naziv iz Jedinstvenoga rječnika javne nabave

CPV: 90513000-6 Usluge obrade i zbrinjavanja neopasnih otpadaka i neopasnog otpada

2.2. Opis i oznaka predmeta nabave, ako je predmet nabave podijeljen na grupe

Predmet nabave nije podijeljen na grupe, obvezno je nuđenje cjelokupnog predmeta nabave

2.3. Opis predmeta nabave

Plastična ambalaža je otpad kojemu je ključni broj otpada 15 01 02 i uključuje odvojeno prikupljanje i odvoz sukladno Pravilniku o katalogu otpada (NN broj 90/2015). Opis i traženi zahtjevi predmeta nabave nalaze se u tehničkoj specifikaciji predmeta nabave koja je u prilogu 2. ovog poziva na dostavu ponuda.

2.4. Količina predmeta nabave

Količina predmeta nabave je predviđena (okvirna) i određena je u Troškovniku koji je prilog 3. ovog poziva. Sukladno članku 4. Pravilnika o dokumentaciji o nabavi te ponudi u postupcima javne nabave (NN broj 65/2017, 75/2020) stvarno nabavljena količina predmeta nabave može biti veća ili manja od predviđene količine.

2.5. Tehnička specifikacija

Tehnička specifikacija predmeta nabave kao ukupnost tehničkih odredaba kojima se definiraju tražene karakteristike predmeta nabave detaljno je određena u prilogu 2. ovog poziva na dostavu ponuda.

2.6. Troškovnik

Ponuditelj je obvezan popuniti obrazac Troškovnika u svim stavkama za svaku grupu predmeta nabave koji je sastavni dio ovog Poziva na dostavu ponuda. Troškovnik sadrži tekstualni opis stavke, jedinicu mjere po kojoj se stavka obračunava, količinu stavke. Ponuditelji su dužni upisati cijenu stavke po jedinici mjere, ukupnu cijenu stavke i cijenu ponude za cjelokupan predmet nabave bez poreza na dodanu vrijednost. Prilikom ispunjavanja troškovnika ponuditelj ukupnu cijenu stavke izračunava kao umnožak količine stavke i cijene stavke. Nakon što isti popuni tako da ispiše sve stavke kako je predviđeno potpisom ovlaštene osobe ponuditelja potvrđuje vjerodostojnost Troškovnika.

2.7. Mjesto pružanja usluga

Klinički bolnički centar Split – Split, lokaliteti Firule i Križine

2.8. Početak pružanja usluga i trajanje ugovora

Početak pružanja usluga započinje teći od dana sklapanja Ugovora o javnoj nabavi i traje 12 (dvanaest) mjeseci od dana sklapanja istog.

III. OSNOVE ZA ISKLJUČENJE GOSPODARSKOG SUBJEKTA

3.1. Temeljem članka 251. Zakona o javnoj nabavi

Javni naručitelj obvezan je isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako utvrdi da je:

1. gospodarski subjekt koji ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja je državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za:

a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju

- članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona

- članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

b) korupciju, na temelju

- članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona

- članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

c) prijevaru, na temelju

- članka 236. (prijevara), članka 247. (prijevara u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevara) Kaznenog zakona

- članka 224. (prijevara), članka 293. (prijevara u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01.,111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju

- članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (teroristička udruženje) Kaznenog zakona

- članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju

- članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona

- članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju

- članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona

- članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98.,50/00.,129/00.,51/01.,111/03.,190/03.,105/04.,84/05.,71/06.,110/07.,152/08.,57/11., 77/1. i 143/12

ili

2. gospodarski subjekt koji nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja nije državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za kaznena djela iz točke 1. podtočaka od a) do f) ovoga stavka i za odgovarajuća kaznena djela koja, prema nacionalnim propisima države poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno države čiji je osoba državljanin, obuhvaćaju razloge za isključenje iz članka 57. stavka 1. točaka od (a) do (f) Direktive 2014/24/EU.

Naručitelj je obvezan prihvatiti kao dostatan dokaz da ne postoje osnove za isključenje gospodarskog subjekta iz točke 3.1. ovog Poziva na dostavu ponuda prihvatiti:

- izvadak iz kaznene evidencije ili drugog odgovarajućeg registra ili, ako to nije moguće, jednakovrijedni dokument nadležne sudske ili upravne vlasti u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin, kojim se dokazuje da ne postoje navedene osnove za isključenje.

Ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin ne izdaju takvi dokumenti ili ako ne obuhvaćaju sve okolnosti propisane točkom 3.1. ovog Poziva na dostavu ponuda i člankom 251. stavak 1. Zakona o javnoj nabavi, oni mogu biti zamijenjeni izjavom pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavom davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

3.2. Temeljem članka 252. Zakona o javnoj nabavi

Javni naručitelj obvezan je isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako utvrdi da gospodarski subjekt nije ispunio obveze plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje:

1. u Republici Hrvatskoj, ako gospodarski subjekt ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj, ili

2. u Republici Hrvatskoj ili u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, ako gospodarski subjekt nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj.

Iznimno, javni naručitelj neće isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako mu sukladno posebnom propisu plaćanje obveza nije dopušteno, ili mu je odobrena odgoda plaćanja.

Javni naručitelj će prihvatiti kao dostatan dokaz da ne postoje osnove za isključenje gospodarskog subjekta iz točke 3.2. Poziva na dostavu ponuda;

- potvrdu porezne uprave ili drugog nadležnog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta kojom se dokazuje da ne postoje navedene osnove za isključenje.

Ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta ne izdaju takvi dokumenti ili ako ne obuhvaćaju sve okolnosti, oni mogu biti zamijenjeni izjavom pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavom davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

Odredbe točaka 3.1. i 3.2. Poziva na dostavu ponuda odnose se i na podugovaratelje. Ako Naručitelj utvrdi da postoji osnova za isključenje podugovaratelja, zatražit će od gospodarskog subjekta zamjenu tog podugovaratelja u primjernom roku, ne kraćem od 5 dana.

Odredbe točaka 3.1. i 3.2. Poziva na dostavu ponuda odnose se i na subjekte na čiju se sposobnost gospodarski subjekt oslanja. Naručitelj će od gospodarskog subjekta zahtijevati da zamijeni subjekt na čiju se sposobnost oslonio radi dokazivanja kriterija za odabir, ako utvrdi da kod tog subjekta postoje osnove za isključenje.

IV. KRITERIJ ZA ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA (UVJETI SPOSOBNOSTI)

Gospodarski subjekti moraju dokazati svoju sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti, sljedećim dokazima koji se dostavljaju u ponudi:

4.1. Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti

Temeljem članka 257. Zakona o javnoj nabavi svaki ponuditelj mora u postupku javne nabave dokazati:

a) Upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar koji se vodi u državi njegova poslovnog nastana;

b) Ako gospodarski subjekt mora posjedovati određeno ovlaštenje ili biti član određene organizacije kako bi mogao pružati usluge u državi njegova nastana, javni naručitelj može od njega zahtijevati da dokaže posjedovanje takvog ovlaštenja;

Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti gospodarskog subjekta iz točke 4.1. a) dokazuje se:

- izvatkom iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra koji se vodi u državi članici njegova poslovnog nastana;

Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti gospodarskog subjekta iz poglavlja 4.1. b) dokazuje se:

- važećom dozvolom nadležnog tijela županije odnosno grada Zagreba, za obavljanje djelatnosti gospodarenja neopasnim otpadom, ključnog broja 15 01 02 plastična ambalaža, sukladno članku 32 stavak 2. Zakona o održivom gospodarenju otpadom (NN 84/21).

U slučaju nuđenja zajedničke ponude, svi članovi zajednice ponuditelja obvezni su dostaviti dokaz sposobnosti iz točke 4.1. ovog Poziva na dostavu ponuda.

Gospodarski subjekt može se po potrebi za određene ugovore osloniti na sposobnost drugih subjekata, bez obzira na pravnu prirodu njihova međusobna odnosa. U tom slučaju gospodarski subjekt mora dokazati javnom naručitelju da će imati na raspolaganju resurse nužne za izvršenje ugovora, primjerice prihvaćanjem obveza drugih subjekata, te da će te resurse staviti na raspolaganje gospodarskom subjektu. Pod istim uvjetima, zajednica ponuditelja može se osloniti na sposobnost članova zajednice ponuditelja ili drugih subjekata.

Sve dokumente vezane za razloge isključenja i uvjete sposobnosti koje javni naručitelj zahtijeva u točkama 3. i 4. ovog Poziva na dostavu ponuda, ponuditelji mogu dostaviti u neovjerenoj preslici. Neovjerenom preslikom smatra se i neovjereni ispis elektroničke isprave.

4.2. Tehnička i stručna sposobnost gospodarskog subjekta

Ponuditelji iskustvo potrebno za izvršenje ugovora dokazuju na sljedeći način:

- Popis glavnih usluga pruženih u godini u kojoj je započeo postupak javne nabave i tijekom tri godine koje prethode toj godini. Popis sadržava vrijednost usluge, datum te naziv druge ugovorne strane.
- Minimalna razina tehničke i stručne sposobnosti: Dostavljenim dokazom ponuditelj treba dokazati da je uredno izvršio minimalno jedan isti ili sličan ugovoru kao što je predmet nabave čiji iznos je u visini procijenjene vrijednosti nabave.

V. PODACI O PONUDI

5.1. Način izrade ponude

Ponuditelj se u postupku javne nabave mora pri izradi ponuda pridržavati zahtjeva i uvjeta iz Poziva na dostavu ponuda. Propisani tekst ovog Poziva ne smije se mijenjati i nadopunjavati.

Ponuda mora biti izrađena u obliku naznačenom u ovom Pozivu, odnosno predaje se u izvorniku u papirnatom obliku na Obrascu ponudbenog lista koji je prilog 1. ovog poziva. Sva prazna mjesta u Obrascu ponudbenog lista potrebno je ispisati neizbrisivom tintom na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

Ponuda u papirnatom obliku se izrađuje tako da čini cjelinu. Ako zbog opsega ili drugih objektivnih okolnosti ponuda ne može biti izrađena tako da čini cjelinu onda se izrađuje u dva ili više dijelova. Ponuda se uvezuje tako da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova odnosno mora biti uvezana u cjelinu jamstvenikom (učvršćen na zadnjoj stranici ponude).

Ako je ponuda izrađena u dva ili više dijelova, svaki dio uvezuje se tako da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova. Dijelovi ponude kao što su uzorci, katalozi, mediji za pohranjivanje podataka i sl. koji ne mogu biti uvezani ponuditelj obilježava nazivom i navodi u sadržaju ponude kao dio ponude. Ako je ponuda izrađena od više dijelova, ponuditelj mora u sadržaju ponude navesti od koliko dijelova se ponuda sastoji.

Stranice ponude se označavaju brojem tako da je vidljiv redni broj stranice kroz ukupan broj stranica ponude ili ukupan broj stranica ponude kroz redni broj stranice. Kada je ponuda izrađena od više dijelova, stranice se označavaju tako da se svaki sljedeći dio započinje rednim brojem koji se nastavlja na redni broj stranice kojim završava prethodni dio. Ako je dio ponude izvorno numeriran (primjerice katalozi) ponuditelj ne mora taj dio ponovno numerirati.

Ponuda se izrađuje bez naknade. Ispravci u ponudi moraju biti izrađeni tako da su vidljivi ili dokazivi (npr. Brisanje ili uklanjanje slova ili otiska). Ispravci moraju uz navod datuma biti potvrđeni pravovaljanim potpisom ovlaštene osobe ponuditelja.

5.2. Sadržaj ponude

Ponuda je pisana izjava volje ponuditelja da isporuči robu, pruži usluge ili izvede radove sukladno uvjetima i zahtjevima navedenima u dokumentaciji za nadmetanje.

Ponuda mora sadržavati:

1. Popis svih sastavnih dijelova i/ili priloga ponude;
2. izvorni obrazac Ponudbenog lista, ispunjen na način propisan Uputama ponuditeljima za izradu ponude, ovjeren potpisom ovlaštene osobe ponuditelja – prilog 1 ovog Poziva na dostavu ponuda;
3. ako se radi o zajednici ponuditelja, Izjava o zajedničkoj ponudi i Izjava o solidarnoj odgovornosti zajedničkih ponuditelja, ovjereni potpisom odgovorne osobe ponuditelja;
4. ako to ponuditelj namjerava, izjavu o dijelu ugovora koji namjerava ustupiti podizvoditeljima;
5. jamstvo za ozbiljnost ponude;
6. dokumente kojima ponuditelj dokazuje da ne postoje obvezni razlozi isključenja koja je javni naručitelj propisao u točkama 3.1. i 3.2. ovog Poziva;
7. tražene dokaze sposobnosti iz točke 4. ovog Poziva;
8. tehničke specifikacije - ovjerene potpisom ovlaštene osobe ponuditelja – prilog 2. ovog Poziva;
9. izvorni obrazac Troškovnika; popunjen na način propisan uputama ponuditeljima za izradu ponude, ovjeren potpisom ovlaštene osobe ponuditelja – prilog 3. ovog Poziva;
10. ostalo što je traženo u Pozivu na dostavu ponuda odnosno:
    - obrazac izjave o prihvaćanju općih i posebnih uvjeta - ovjeren potpisom ovlaštene osobe ponuditelja – prilog 4. ovog Poziva
    - obrazac za ocjenjivanje ponude prema kriteriju za odabir ponude – popunjen i ovjeren potpisom ovlaštene osobe ponuditelja – prilog 6. ovog Poziva

Ponudbeni list mora sadržavati:

1. naziv i sjedište javnog naručitelja,
2. naziv i sjedište ponuditelja, adresa, OIB, (ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta ako je primjenjivo), broj računa, navod o tome da li je ponuditelj u sustavu poreza na dodanu vrijednost, adresa za dostavu pošte, adresa e-pošte, kontakt osoba ponuditelja, broj telefona, broj telefaxa;
3. predmet nabave;
4. podatke o podizvoditeljima i podatke o dijelu ugovora o javnoj nabavi, ako se dio ugovora o javnoj nabavi daje u podugovor,
5. cijena ponude bez poreza na dodanu vrijednost,
6. iznos poreza na dodanu vrijednost;
7. cijena ponude s porezom na dodanu vrijednost;
8. rok valjanosti ponude;
9. datum i potpis ponuditelja.

Ako se radi o zajednici ponuditelja, Ponudbeni list obvezno sadrži podatke iz stavka 2. ove točke za svakog člana zajednice ponuditelja uz obveznu naznaku člana zajednice ponuditelja koji je ovlašten za komunikaciju s javnim naručiteljem.

Ako ponuditelj nije u sustavu poreza na dodanu vrijednost ili je predmet nabave oslobođen poreza na dodanu vrijednost u Ponudbenom listu, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s porezom na dodanu vrijednost, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez poreza na dodanu vrijednost, a mjesto predviđeno za upis iznosa poreza na dodanu vrijednost ostavlja se prazno.

5.3. Način dostave ponude

Ponuda se u zatvorenoj omotnici dostavlja na adresu javnog naručitelja navedenu u Pozivu na dostavu ponuda. Na omotnici ponude mora biti naznačeno:

- naziv i adresa javnog naručitelja;
- naziv i adresa ponuditelja;
- evidencijski broj nabave;
- naziv predmeta nabave i naznaka „Ne otvaraj“

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponuda dostaviti izmjenu i/ili dopunu ponude.

Izmjena i/ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i osnovna ponuda s obveznom naznakom da se radi o izmjeni i/ili dopuni ponude. Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponude pisanom izjavom odustati od svoje dostavljene ponude. Pisana izjava se dostavlja na isti način kao i ponuda s obveznom naznakom da se radi o odustajanju od ponude. U tom slučaju neotvorena ponuda se vraća ponuditelju.

Svaka pravodobno dostavljena ponuda upisuje se u Upisnik o zaprimanju ponuda, te dobiva redni broj prema redoslijedu zaprimanja. Ako je dostavljena izmjena i/ili dopuna ponude, ona se upisuje u upisnik

o zaprimanju ponuda te dobiva redni broj prema redoslijedu zaprimanja. Ponuda se u tom slučaju smatra zaprimljenom u trenutku zaprimanja posljednje izmjene i/ili dopune ponude.

5.4. Minimalni zahtjevi koje alternativne ponude moraju ispunjavati u odnosu na predmet nabave, ako su dopuštene

Alternativne ponude nisu dopuštene kao ni nuđenje inačica (varijanti).

5.5. Način elektroničke dostave ponuda te zahtjevi vezani uz elektronički prijenos i dostavu ponuda

Elektronička dostava ponuda nije dopuštena.

5.6. Način određivanja cijene ponude

Cijena ponude izražava se u kunama, a piše u brojkama. U cijenu ponude, bez poreza na dodanu vrijednost koji se zasebno iskazuje iza cijene ponude, moraju biti uračunati svi troškovi i popusti.
Temeljem članka 6. stavka 4. Pravilnika o dokumentaciji o nabavi, te ponudi u postupcima javne nabave (NN 65/2017, 75/2020) cijena predmeta nabave je nepromjenjiva tijekom trajanja ugovora o javnoj nabavi.
Ako Javni naručitelj prilikom pregleda ponuda utvrdi računsku pogrešku od ponuditelja će zatražiti prihvat ispravke računske pogreške, a ponuditelj je dužan odgovoriti u roku ne duljem od 5 (pet) dana od dana primitka obavijesti. Javni naručitelj obvezan je na osnovi rezultata i pregleda ocjena ponuda odbiti ponudu za koju ponuditelj nije pisanim putem prihvatio ispravak računske pogreške sukladno članku 294. stavak 3. Zakona o javnoj nabavi.

5.7. Valuta ponude, ako se cijena ne izražava u kunama

Nije primjenjivo.

5.8. Kriterij za odabir ponude

Kriterij za odabir ponude je ekonomski najpovoljnija ponuda sukladno odredbi članka 283. Zakona o javnoj nabavi. Ako su dvije ili više valjanih ponuda jednako rangirane prema kriteriju za odabir ponude, javni naručitelj odabrat će ponudu koja je zaprimljena ranije sukladno članku 302. stavku 3. Zakona o javnoj nabavi.
Ekonomski najpovoljnija ponuda se u ovom postupku javne nabave utvrđuje primjenom modela i uvjeta kako slijedi:

1.) CIJENA (relativni ponder je 90%)
2.) VRIJEME ODAZIVA NA POZIV kao dodatni kriterij (relativni ponder je 10%)

Kriterij odabira i njihov relativni značaj, te najviši broj bodova koji ponuda može dobiti s obzirom na pojedini kriterij navedeni su u tablici

KRITERIJ	MAKSIMALNI RELATIVNI ZNAČAJ	MAKSIMALNI BROJ BODOVA
1. CIJENA		
1.1. Cijena ponude	90%	90
2. KVALITETA		
2.1. Vrijeme odaziva na poziv	10%	10
UKUPNO:	100%	100

Ekonomski najpovoljnijom ponudom smatrat će se ona ponuda koja ima najveći zbroj bodova cjenovnog i dodatnog kriterija, po formuli:

UBB = C + VO

UBB – ukupan broj bodova
C - broj bodova koji je ponuda dobila za cjenovni kriterij
VO - broj bodova koji je ponuda dobila za dodatni kriterij – Vrijeme odaziva na poziv za izvršenje usluge.

a) Cijena ponude

Naručitelj kao jedan od kriterija za odabir ekonomski najpovoljnije ponude određuje cijenu ponude. Ponuditelj koji ponudi najnižu cijenu, dobit će maksimalni broj bodova (90), dok će se ostalim ponudama bodovi dodijeliti sukladno formuli:

$$C = \frac{C_l}{C_p} \times 90$$

C – broj bodova koji je ponuda dobila za cjenovni kriterij
C_l – cijena najniže ponude
C_p – cijena ponude koja je predmet ocjene
90 – maksimalni broj bodova za cjenovni kriterij

b) Dodatni kriterij - Vrijeme odaziva na poziv

Naručitelj kao dodatni kriterij za odabir ekonomski najpovoljnije ponude određuje vrijeme odaziva na poziv gdje je maksimalni broj bodova koji se može dobiti 10.

U nastavku je dana tablica s razrađenim dodatnim kriterijima po kojima će se dodjeljivati bodovi sukladno ponudi ponuditelja:

REDNI BROJ	OPIS	BODOVANJE		DOKAZ
1.	Vrijeme odaziva 0-24	Kriterij zadovoljen	10	Izjava ponuditelja
2.	Vrijeme odaziva 24 i više	Kriterij nije zadovoljen	0	Izjava ponuditelja
	UKUPNO	10		

U svrhu ocjenjivanja Ponuditelja prema kriteriju ekonomski najpovoljnije ponude, isti je dužan u ponudi dostaviti ispunjeni, potpisani i pečatirani Prilog 6. Poziva na dostavu ponuda (Obrazac za ocjenjivanje ponude prema kriteriju za odabir ponude).

5.9. Jezik i pismo na kojem se izrađuje ponuda

Ponuda zajedno sa pripadajućom dokumentacijom izrađuje se na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

5.10. Rok valjanosti ponude

Rok valjanosti ponude je 120 (stodvadeset) dana od dana isteka roka za dostavu ponuda.

VI. OSTALE ODREDBE

6.1. Odredbe koje se odnose na zajednicu ponuditelja

Zajednica ponuditelja je udruženje više gospodarskih subjekata koje je pravodobno dostavio zajedničku ponudu. U slučaju zajedničke ponude, članovi zajednice ponuditelja dužni su dostaviti izjavu o zajedničkoj ponudi. Izjava o zajedničkoj ponudi sadrži: naziv i sjedište svih gospodarskih subjekata iz zajedničke ponude; naziv i sjedište nositelja ponude; ime i prezime osobe osoba ovlaštenih za potpisivanje zajedničke ponude; ime i prezime osobe/osoba ovlaštenih za potpisivanje ugovora i potpise svih članova zajednice ponuditelja. U slučaju odabira zajednice ponuditelja može se zahtijevati određeni pravni oblik njihova zajedničkog ustrojstva u mjeri u kojoj je to potrebno za zadovoljavajuće izvršenje ugovora. Odgovornost ponuditelja iz zajednice ponuditelja je solidarna.

6.2. Odredbe koje se odnose na podugovaranje

Podugovaratelj je gospodarski subjekt koji za ugovaratelja isporučuje robu, pruža usluge ili izvodi radove koji su neposredno povezani s predmetom nabave. Javni naručitelj ne smije zahtijevati od gospodarskog subjekta da dio ugovora o javnoj nabavi daju u podugovor ili da angažiraju određene podugovaratelje niti ih u tome ograničavati, osim ako posebnim propisom ili međunarodnim sporazumom nije drukčije određeno.

Javni naručitelj obvezan je osnovu za isključenje iz točke 3.2. ove Dokumentacije o nabavi primijeniti na podugovaratelje. Ako javni naručitelj utvrdi da postoji osnova za isključenje podugovaratelja, obvezan je od gospodarskog subjekta zatražiti zamjenu tog podugovaratelja u primjerenom roku od 5 dana.

Gospodarski subjekt koji namjerava dati dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor obvezan je u ponudi:

1. navesti koji dio ugovora namjerava dati u podugovor (predmet ili količina, vrijednost ili postotni udio),
2. navesti podatke o podugovarateljima (naziv ili tvrtka, sjedište, OIB ili nacionalni identifikacijski broj, broj računa, zakonski zastupnici podugovaratelja),

Navedeni podaci o podugovaratelju/ima iz točke 1. i 2. će biti obvezni sastojci ugovora o javnoj nabavi. Sudjelovanje podugovaratelja ne utječe na odgovornost ugovaratelja za izvršenje ugovora o javnoj nabavi.

Ako se dio ugovora o javnoj nabavi daje u podugovor, tada za dio ugovora koji je isti izvršio, Naručitelj neposredno plaća podugovaratelju (osim ako zbog opravdanih razloga, vezanih uz prirodu ugovora ili specifične uvjete njegova izvršenja nije primjenjivo ili ugovaratelj dokaže da su obveze prema podugovaratelju za taj dio ugovora već podmirene). Ugovaratelj mora svom računu ili situaciji priložiti račune ili situacije svojih podugovaratelja koje je prethodno potvrdio.
Ugovaratelj može tijekom izvršenja ugovora o javnoj nabavi od Naručitelja zahtijevati:

- promjenu podugovaratelja za onaj dio ugovora o javnoj nabavi koji je prethodno dao u podugovor,
- uvođenje jednog ili više novih podugovaratelja čiji ukupni udio ne smije prijeći 30% vrijednosti ugovora o javnoj nabavi bez poreza na dodanu vrijednost, neovisno o tome je li prethodno dao dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor ili ne,
- preuzimanje izvršenja dijela ugovora o javnoj nabavi koji je prethodno dao u podugovor.

Uz zahtjev, ugovaratelj je javnom naručitelju za novog podugovaratelja dužan dostaviti sljedeće:

1. koji dio ugovora namjerava dati u podugovor (predmet ili količina, vrijednost ili postotni udio),
2. podatke o podugovarateljima (naziv ili tvrtka, sjedište, OIB ili nacionalni identifikacijski broj, broj računa, zakonski zastupnici podugovaratelja.

Javni naručitelj neće odobriti zahtjev ugovaratelja:

- u slučaju promjene podugovaratelja za onaj dio ugovora o javnoj nabavi koji je prethodno dao u predugovor;
- u slučaju uvođenja jednog ili više novih podugovaratelja čiji ukupni iznos ne smije prijeći 30% vrijednosti ugovora o javnoj nabavi bez poreza na dodanu vrijednost, neovisno o tome je li prethodno dao dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor ili nije
- ako se ugovaratelj u postupku javne nabave radi dokazivanja ispunjenja kriterija za odabir gospodarskog subjekta oslonio na sposobnost podugovaratelja kojeg sada mijenja, a novi podugovaratelj ne ispunjava iste uvjete, ili postoje osnove za isključenje;
- u slučaju preuzimanja izvršenja dijela ugovora o javnoj nabavi koji je prethodno dao u podugovor, ako se ugovaratelj u postupku javne nabave radi dokazivanja ispunjenja kriterija za odabir gospodarskog subjekta oslonio na sposobnost podugovaratelja za izvršenje tog dijela, a ugovaratelj samostalno ne posjeduje takvu sposobnost, ili ako je taj dio ugovora već izvršen.

Sudjelovanje podugovaratelja ne utječe na odgovornost ugovaratelja za izvršenje ugovora o javnoj nabavi,

3. Navod da su podaci iz članka 86. stavka 4. Zakona o javnoj nabavi obvezni sastojci ugovora o javnoj nabavi, te da su neposredna plaćanja podizvoditelju obvezna, u slučaju kada se dio ugovora daje u podugovor:

Kada se dio ugovora o javnoj nabavi daje u podugovor, obvezni sastojci ugovora o javnoj nabavi su:

1. usluge koje će pružiti podugovaratelj;
2. predmet, količina, vrijednost, mjesto i rok pružanja usluga, i
3. podaci o podizvoditelju (ime, tvrtka, skraćena tvrtka, sjedište, OIB i broj računa).

6.3. Vrsta, sredstvo i uvjeti jamstva

6.3.1. Jamstvo za ozbiljnost ponude

Ponuditelj je obvezan uz ponudu dostaviti jamstvo za ozbiljnost ponude u apsolutnom iznosu od 900,00 kn s rokom valjanosti sukladnim rokom valjanosti ponude, a gospodarski subjekt može dostaviti jamstvo koje je i duže od roka valjanosti ponude.

Kao jamstvo ponuditelji mogu dostaviti jedan od sljedećih instrumenata:

- Novčani polog na žiro račun javnog naručitelja

ili

- Izvornu bankarsku garanciju plativu „na prvi poziv“ korisnika jamstva javnog naručitelja-KBC Split, “bezuvjetno“ i bez prigovora“

Jamstvo za ozbiljnost ponude se traži za sljedeće slučajeve:

- odustajanja ponuditelja od svoje ponude u roku njezine valjanosti,
- nedostavljanja ažuriranih popratnih dokumenata sukladno članku 263. Zakona o javnoj nabavi,
- neprihvaćanja ispravka računske greške,
- odbijanja potpisivanja ugovora o javnoj nabavi ili
- nedostavljanja jamstva za uredno ispunjenje ugovora o javnoj nabavi.

Bankarska garancija obvezno se dostavlja s izvorniku u papirnatom obliku umetnuta u zasebnoj PVC košuljici koja se na vrhu treba zatvoriti (može papirnatom naljepnicom) kako se ne bi oštetilo.

NAPOMENA: U tekstu bankarske garancije obvezno je navesti sve taksativno navedene slučajeve iz stavka 3. ove točke za koje se izdaje jamstvo.
U slučaju uplate novčanog pologa, ponuditelj mora priložiti dokaz o izvršenoj uplati u traženom iznosu na transakcijski račun:

Ministarstvo financija, Državna riznica
Broj računa: IBAN: HR1210010051863000160
Model: 64
Poziv na broj: 9725-26418-2021452
Opis plaćanja: Novčani polog - jamstvo za ozbiljnost ponude

Dokaz o plaćanju novčanog pologa na temelju kojeg se može utvrditi da je transakcija izvršena smatraju se i neovjerene preslike ili ispisi provedenih naloga za plaćanje uključujući i onih izdanih u elektronskom obliku.
Ako tijekom postupka javne nabave istekne rok valjanosti ponude i jamstva za ozbiljnost ponude, javni naručitelj je obvezan prije odabira produženje roka valjanosti ponude i jamstva za ozbiljnost ponude od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu u primjerenom roku od pet dana sukladno članku 216. stavak 2. Zakona o javnoj nabavi.

Javni naručitelj će ponuditeljima čija ponuda nije odabrana jamstvo za ozbiljnost ponude vratiti u roku od deset dana od dana potpisivanja ugovora o javnoj nabavi. Ponuditelju čija je ponuda odabrana jamstvo za ozbiljnost ponude bit će vraćeno odmah po dostavi jamstva za uredno izvršenje ugovora.

6.3.2. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora za slučaj povrede ugovornih obveza

Ovo jamstvo dostavlja odabrani ponuditelj najkasnije u roku od 10 dana od dana potpisa ugovora o javnoj nabavi u iznosu od 10% od vrijednosti ugovora bez PDV-a s rokom valjanosti sukladnim ugovorenoj obvezi i to u obliku:

- Bankarske garancije, plative na prvi poziv korisnika jamstva javnog naručitelja-KBC Split, bezuvjetno i bez prigovora.

Sukladno članku 214. stavak 4. Zakona o javnoj nabavi neovisno o sredstvu jamstva koje je javni naručitelj odredio, gospodarski subjekt može dati novčani polog.

- U slučaju uplate novčanog pologa, ponuditelj mora priložiti dokaz o izvršenoj uplati u traženom iznosu na transakcijski račun:

Ministarstvo financija, Državna riznica
Broj računa: IBAN:HR1210010051863000160
Model: 64 Poziv na broj: 9725-26418-2021452
Opis plaćanja: Novčani polog - jamstvo za uredno ispunjenje ugovora

6.4. Datum, vrijeme i mjesto dostave ponuda i javnog otvaranja ponuda

Ponuda se u zatvorenoj omotnici dostavlja na adresu javnog naručitelja navedenu u Pozivu na dostavu ponuda. Krajnji rok za dostavu ponuda je 02.09.2021. godine do 13:00 sati, bez obzira na način dostave.

6.5. Adresa za dostavu ponuda

Ponuda se dostavlja poštom preporučeno ili osobnom dostavom u pisanom obliku u zatvorenoj omotnici:

– *na prednjoj strani:*

KLINIČKI BOLNIČKI CENTAR SPLIT
Spinčićeva 1
21000 SPLIT
Ured protokola, Upravna zgrada soba br. 1
Zbrinjavanje plastične ambalaže – 2. ponovljeni postupak
Evidencijski broj nabave: 10.1.8./2021.
Klasa: 406-01/21-01/452
"NE OTVARAJ – PONUDA"

– *na poleđini:*

NAZIV I ADRESA PONUDITELJA/ZAJEDNICE PONUDITELJA

Budući da se radi o jednostavnoj nabavi na koju se ne primjenjuje Zakon o javnoj nabavi sukladno članku 15. istog Zakona, temeljem općeg akta javnog naručitelja otvaranje ponuda nije javno.

Ponude koje su zaprimljene nakon isteka krajnjeg roka za podnošenje ponuda smatrat će se zakašnjelim, neće biti otvarane, te će se vratiti ponuditeljima koji su ih podnijeli.

6.6. Navod o donošenju odluke o odabiru najpovoljnije ponude

Javni naručitelj će na temelju rezultata pregleda i ocjene ponuda donijeti odluku o odabiru. Odlukom o odabiru odabire se najpovoljnija ponuda ponuditelja s kojim će se sklopiti ugovor o javnoj nabavi. Odluka o odabiru temelji se na kriteriju za odabir ponude.

6.7. Rok za donošenje odluke o odabiru ili odluke o poništenju

Odluku o odabiru ili poništenju javni naručitelj će donijeti u roku od 30 (trideset) dana od isteka roka za dostavu ponuda. Odluku o odabiru ili poništenju, Javni naručitelj će svakom ponuditelju bez odgode dostaviti objavom na web stranici KBC Splita – www.kbsplit.hr

6.8. Rok, način i uvjeti plaćanja

Plaćanje će se vršiti doznakom na račun ugovaratelja, podugovaratelja ili članova zajednice ponuditelja kako je primjenjivo, u roku od 60 (šezdeset) dana od primitka e-računa koji mora biti sukladan normi za e-račun. Ugovaratelj mora svojem e-računu priložiti račune svojih podugovaratelja koje je prethodno potvrdio, ako je dao u podugovor. Nije predviđeno plaćanje predujma.
Temeljem Zakona o elektroničkom izdavanju računa u javnoj nabavi (NN 94/18) i Pravilnika o tehničkim elementima, izdavanju i razmjeni elektroničkog računa i pratećih isprava u javnoj nabavi (NN 32/19) odabrani ponuditelj je obvezan i izdavati i slati javnom naručitelju elektroničke račune i prateće isprave sukladno europskoj normi, dok je javni naručitelj obvezan zaprimati, obrađivati, te izvršiti plaćanje temeljem elektroničkog računa i pratećih isprava.

6.9. Datum objave na internet stranici javnog naručitelja

25.08.2021.

A. OBRAZAC PONUDBENOG LISTA – prilog 1.

1. OSNOVNI PODACI O JAVNOM NARUČITELJU

Naziv i sjedište: Klinički bolnički centar Split u Splitu

Adresa: Spinčićeva 1, 21000 Split

OIB: 51401063283

Žiro-račun: 2330003-1100057647

Telefon: 021/556-111 Telefax: 021/389-563

Internet adresa: www.kbsplit.hr

Adresa elektroničke pošte: kbcnabava@kbsplit.hr

2. OSNOVNI PODACI O PONUDITELJU

Naziv i sjedište:_____

OIB/Nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta:_____

Naziv i žiro račun poslovne banke:_____

Adresa:_____

Da li je obveznik poreza na dodanu vrijednost: DA NE

Telefon: _____

Kontakt osoba ponuditelja: _____

Adresa elektroničke pošte: _____

Ime, prezime i funkcija osobe ovlaštene
za potpisivanje ponude:_____

Temeljem poziva na dostavu ponuda objavljenog na web stranici javnog naručitelja: https://www.kbsplit.hr/natjecaji-i-dokumenti/javna-nabava/pozivi-za-dostavu-ponuda-temeljem-internog-akta-naputka-kbc-a-split sukladno uvjetima i zahtjevima iz poziva na dostavu ponuda dostavljamo sljedeću ponudu broj_____od _____2021. za predmet nabave „Zbrinjavanje plastične ambalaže – 2. ponovljeni postupak“, evidencijskog broja nabave: 10.1.8./2021.

3. CIJENA PONUDE

Cijena ponude bez PDV-a u kn _____

Porez na dodanu vrijednost u kn _____

Cijena ponude s PDV-om u kn _____

_____
potpis ovlaštene osobe ponuditelja

Napomena:

Ako ponuditelj nije u sustavu poreza na dodanu vrijednost ili je predmet nabave oslobođen poreza na dodanu vrijednost, u ponudbenom listu na mjestu predviđenom za upis cijene ponude s porezom na dodanu vrijednost, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude s porezom na dodanu vrijednost, a mjesto predviđeno za upis iznosa poreza na dodanu vrijednost ostavlja se prazno.

4. Suglasni smo da je, ukoliko naša ponuda bude odabrana, predujam isključen, te da će Naručitelj za obavljene usluge po sklopljenom Ugovoru o javnoj nabavi izvršiti plaćanje u roku od 60 dana računajući od dana zaprimanja računa.

_____

potpis ovlaštene osobe ponuditelja

5. Izjavljujemo da su cijene iz ove ponude nepromjenjive i ukoliko naša ponuda bude odabrana ne mogu se izmijeniti za vrijeme važenja Ugovora. Ukupna cijena ponude iskazana je u apsolutnom iznosu, te sadrži sve troškove i eventualne popuste.

_____

potpis ovlaštene osobe ponuditelja

6. Izjavljujemo da naše obveze prema ovoj ponudi vrijede 120 dana od dana otvaranja ponuda, a koja može biti prihvaćena bilo kojeg dana prije isteka roka trajanja ponude.

_____

potpis ovlaštene osobe ponuditelja

B. TEHNIČKE SPECIFIKACIJE – prilog 2.

1. Plastična ambalaža je prema definiciji u kategorijama kataloga otpada, svaka ambalaža ili ambalažni materijal koji ostane nakon što se proizvod otpakira i odvoji od ambalaže, isključujući proizvodne ostatke. Ambalažni materijal je svaki materijal od kojeg se proizvodi ambalaža kao što je plastika, a to su:

- Polietilenske vrećice, folije, filmovi, mjehurasta ambalaža – na sebi mogu imati oznake: PE-HD, PE-LD, PP i sl.;
- Boce od jestivog ulja, destilirane vode, sredstava za čišćenje i pranje, kozmetike, lijekova (osim citostatika), prehrambenih proizvoda i sl. – na sebi mogu imati oznake: PE- HD, PE-LD, PP i sl.;
- Čaše i posude od jogurta, sira i sl. - mogu imati na sebi oznake: PS, PP;
- Pjenasta ambalaža od koje su izrađeni podlošci za prehrambene proizvode, zaštitna ambalaža za razne prehrambene proizvode od stiropora – na sebi mogu imati oznaku EPS i sl.;
- Ostali proizvodi od plastike: boce za osvježavajuće napitke, čepovi, plastični tanjuri, pribor za jelo, TetraPak ambalaža i sl. – na sebi mogu imati oznake: PE-HD, PP, PVC, PS, PET i sl.

Plastična ambalaža je otpad kojemu je ključni broj otpada 15 01 02 i uključuje odvojeno prikupljanje i odvoz sukladno Pravilniku o katalogu otpada (NN br. 90/2015).

2. Usluga podrazumijeva:

a) odvoz plastične ambalaže s lokaliteta Firule (Spinčićeva 1) i Križine (Šoltanska 1) i odgovarajuće zbrinjavanje sukladno važećim zakonskim i podzakonskim propisima RH, odnosno Zakonu o gospodarenju otpadom (NN 84/21), Pravilnika o gospodarenju otpadom (NN broj 81/2020) kao i drugim važećim zakonskim i podzakonskim aktima Republike Hrvatske koji reguliraju predmet nabave te uobičajenim važećim normama i pravilima struke.

b) dinamiku odvoza (preuzimanje otpada)

1. Lokalitet Firule, Spinčićeva 1

- Ispred Službe za prehranu i dijetetiku „kuhinja“, odvoz po pozivu (cca. 2 x mjesečno), kontejner od 7 m^3, odvoz subotom u jutarnjim satima

2. Lokalitet Križine, Šoltanska 1

- Na istočnom ulazu na predjelu prikupljanja i sortiranja otpada (pokraj poliklinike Medikol), odvoz po pozivu (cca. 2 x mjesečno), kontejner 7 m^3 x 1

3. Okvirne količine plastične ambalaže koje nastaju na godišnjoj razini:

Lokalitet Firule (Spinčićeva 1) iznosi oko 5 000 kg
Lokalitet Križine (Šoltanska 1) iznosi oko 3 000 kg

4. Ostali bitni uvjeti:

a) Pružatelj usluga je dužan osigurati dovoljan broj djelatnika za provođenje ugovorenih obveza prema

normativima i u skladu s pravilima struke

b) Pravodobno, stručno i kvalitetno, s pažnjom dobrog gospodarstvenika brinuti za otklanjanje nedostataka, te o njima odmah obavijestiti Naručitelja.

c) Pružatelj usluga je odgovoran za svaku štetu koju bi njegovi djelatnici prouzročili Naručitelju namjerno ili zbog nepažnje.

d) Obvezna je dostava potvrde za odvoz i zbrinjavanje plastične ambalaže, odnosno Prateći list za neopasni otpad, sukladno važećem Pravilniku o gospodarenju otpadom, dostaviti prilikom svakog odvoza.

Datum i mjesto:_____

M.P.

_____

(Potpis odgovorne osobe ponuditelja)

C. TROŠKOVNIK – prilog 3.

Redni broj	Opis stavke	Jedinična mjera	Okvirna godišnja količina	Jedinična cijena (kn bez PDV-a)	Ukupna cijena (kn bez PDV-a)
1.	Usluga odvoza i zbrinjavanja plastične ambalaže (kontejner od 7 m^3)	odvoz	60		

UKUPNO (kn bez PDV-a):_____

PDV 25% (u kn):_____

SVEUKUPNO (kn s PDV-om):_____

Datum i mjesto:_____

M.P.

_____

(Potpis odgovorne osobe ponuditelja)

D. OBRAZAC IZJAVE O PRIHVAĆANJU OPĆIH I POSEBNIH UVJETA – prilog 4.

Izjavljujemo da smo razumjeli sve uvjete i odredbe iz poziva na dostavu ponuda da ih prihvaćamo i da ćemo izvršiti predmet nabave u skladu s tim odredbama i za cijene koje smo naveli u ponudi.

_____
potpis ovlaštene osobe ponuditelja

Izjavljujemo da ćemo u roku iz zahtjeva Javnog naručitelja dostaviti pismeno objašnjenje i analizu svoje ponude radi otklanjanja eventualnih sumnji u mogućnost izvršenja ugovora.

_____
potpis ovlaštene osobe ponuditelja

Izjavljujemo da ćemo u zakonskom roku pismeno izvijestiti Javnog naručitelja o prihvaćanju ili neprihvaćanju ispravka ponude nakon utvrđene računske pogreške.

_____
potpis ovlaštene osobe ponuditelja

Izjavljujemo da ćemo usluge koje su predmet nabave izvršavati prema važećim propisima Republike Hrvatske koji reguliraju predmet nabave, pravilima struke, uobičajenim standardima važećim normama i uputama naručitelja.

_____
potpis ovlaštene osobe ponuditelja

Izjavljujemo da ćemo u slučaju da naša ponuda bude odabrana javnom naručitelju u roku od 10 dana po potpisu ugovora o javnoj nabavi dostaviti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora na iznos 10 % od ukupno ugovorene cijene (bez PDV-a) sukladno sklopljenom ugovoru i rokom važenja sve dok traju ugovorne obveze.

_____
potpis ovlaštene osobe ponuditelja

E. OBRAZAC IZJAVE O NEKAŽNJAVANJU – prilog 5.

Temeljem članka 251 . stavka 1. točka 1. i članka 265. stavka 2. Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine, br. 120/2016), kao ovlaštena osoba za zastupanje gospodarskog subjekta dajem sljedeću:

I Z J A V U O N E K A Ž N J A V A N J U

kojom ja _____ iz _____
(ime i prezime) (adresa stanovanja)

broj identifikacijskog dokumenta _____ izdanog od_____

kao osoba iz članka 251. stavka 1. točke 1. Zakona o javnoj nabavi

_____
(upisati svojstvo osobe: član upravnog ili upravljačkog ili nadzornog tijela ili osoba koja ima ovlasti za zastupanje, donošenje odluka ili nadzora gospodarskog subjekta) za sebe i za gospodarski

subjekt: _____
(naziv i sjedište gospodarskog subjekta, OIB)

izjavljujem da ja osobno niti gore navedeni gospodarski subjekt nismo pravomoćnom presudom osuđeni za:

a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju:
   - članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona i
   - članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.);

b) korupciju, na temelju:
   - članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona i
   - članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.);

c) prijevaru, na temelju:
   - članka 236. (prijevara), članka 247. (prijevara u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevara) Kaznenog zakona i
   - članka 224. (prijevara), članka 293. (prijevara u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju:
   - članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (teroristično udruženje) Kaznenog zakona
   - članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju:
   - članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona i
   - članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju:
   - članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona
   - članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

NAPOMENA:

Gospodarski subjekt i davatelj ove Izjave o nekažnjavanju, ovom Izjavom, kao ažuriranim popratnim dokumentom, dokazuju da podaci koji su sadržani u dokumentu odgovaraju činjeničnom stanju u trenutku dostave naručitelju.

_____

(ime, prezime osobe iz članka 251. stavak 1. točka 1.)

_____

(potpis osobe iz članka 251. stavak 1. točka 1.)

UPUTA

Ovaj obrazac potpisuje osoba ovlaštena za samostalno i pojedinačno zastupanje gospodarskog subjekta (ili osobe koje su ovlaštene za skupno zastupanje gospodarskog subjekta), a koje su državljani Republike Hrvatske. Ovaj obrazac Izjave o nekažnjavanju mora imati ovjereni potpis davatelja Izjave kod javnog bilježnika ili kod nadležne sudske ili upravne vlasti ili strukovnog ili trgovinskog tijela u Republici Hrvatskoj.

F. OBRAZAC ZA OCJENJIVANJE PONUDE PREMA KRITERIJIMA ZA ODABIR PONUDE – prilog 6.

Sukladno kriteriju za odabir iz točke 5.8. ovog Poziva na dostavu ponuda za postupak „Zbrinjavanje plastične ambalaže – 2. ponovljeni postupak“, evidencijskog broja nabave 10.1.8./2021., a za potrebe ocjenjivanja ponude prema kriteriju za odabir ponude, dostavljam sljedeću tablicu:

DODATNI KRITERIJI ZA OCJENJIVANJE PONUDE	PONUĐENO (sukladno rasponima iz točke 5.8. Poziva na dostavu ponuda)
Vrijeme odaziva na poziv	

Datum i mjesto: _____

M.P.

_____
(Potpis odgovorne osobe ponuditelja)